

- สำเนา -

บันทึกรายงานการประชุมสภาพศบาลตำบลสำโรง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ หอประชุมสภาพศบาลตำบลสำโรง เวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเรืองศักดิ์ โคตະสา	ประธานสภาพฯ	เรืองศักดิ์ โคตະสา	
๒.	นายสมปอง ราาราครี	รองประธานสภาพฯ	สมปอง ราาราครี	
๓.	นายคำมี จันทะบาล	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๑	คำมี จันทะบาล	
๔.	นายทองมาก ชาดาวร	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๑	ทองมาก ชาดาวร	
๕.	นายประเสริฐ เจริญทัศน์	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๑	ประเสริฐ เจริญทัศน์	
๖.	นายมนูญ วงศ์ชาลี	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๑	มนูญ วงศ์ชาลี	
๗.	นายทศพล ธุสawan	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๑	ทศพล ธุสawan	
๘.	นายสายยัน นันทบุตร	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	สายยัน นันทบุตร	
๙.	นายสุรพล อรรคธรรม	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	สุรพล อรรคธรรม	
๑๐.	นายบัวลี อารีกุล	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	นายบัวลี อารีกุล	
๑๑.	นายพรเทพ ศรีสวัสดิ์	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	-	
๑๒.	นางสุมารินทร์ โisma	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	สุมารินทร์ โisma	
๑๓.	นางสายสมร บุตดีภักดี	เลขานุการสภาพศบาลตำบลสำโรง	สายสมร บุตดีภักดี	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายพรเทพ ศรีสวัสดิ์	สมาชิกสภาพศบาลตำบลสำโรง เขตที่ ๒	-	- ลาภิจ-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมศรี สิมาวัน	นายนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	สมศรี สิมาวัน	
๒.	นายระพิน แก้วคำชาติ	รองนายนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	ระพิน แก้วคำชาติ	
๓.	นายบัวไข่ ชาบุญเรือง	รองนายนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	บัวไข่ ชาบุญเรือง	
๔.	นายฉลาด ดวงแก้ว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	ฉลาด ดวงแก้ว	
๕.	นางคำฟอง จันทร์สิภา	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	คำฟอง จันทร์สิภา	
๖.	นายอาคม ชุมทอง	ปลัดเทศบาลตำบลสำโรง	อาคม ชุมทอง	
๗.	นางหทัยกาญจน์ วันแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลสำโรง	หทัยกาญจน์ วันแก้ว	
๘.	นางอรพิน ดอกดาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	อรพิน ดอกดาว	
๙.	นายอนุชา ศรีพลัง	ผู้อำนวยการกองช่าง	อนุชา ศรีพลัง	
๑๐.	นายนันทวัฒน์ สิมาวัน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นันทวัฒน์ สิมาวัน	
๑๑.	นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี	นักวิชาการสาธารณสุข	พัชรินทร์ ปราบจันดี	
๑๒.	นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย	วิศวกรโยธา	จันทร์จิรา บริวิลัย	
๑๓.	นายเฉลียว ดวงแก้ว	นักการภารโรง	เฉลียว ดวงแก้ว	
๑๔.	นางปนัดดา ศรีเลิศ	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	ปนัดดา ศรีเลิศ	
๑๕.	นางสาวรักษินา นีลเสน	นักวิชาการศึกษา	รักษินา นีลเสน	
๑๖.	นางนิชชา ยืนยา	ผู้ช่วยห้องถังอำเภอสำโรง	นิชชา ยืนยา	
๑๗.	นางเตือนใจ ทองคำ	ห้องถังอำเภอสำโรง	เตือนใจ ทองคำ	
๑๘.	นายวรัญญา ศรีสมบูรณ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	วรัญญา ศรีสมบูรณ์	
๑๙.	นายอาคม ศรีพรอม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อาคม ศรีพรอม	
๒๐.	นางสาวชี้เมพร จันทะพวง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ชี้เมพร จันทะพวง	
๒๑.	นางปัณกรณ์ สถาบัณฑิต	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ปัณกรณ์ สถาบัณฑิต	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม นางสายสมร บุตดีภักดี ในฐานะเลขานุการสภาพาทศบาล ได้ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าประชุม เมื่อครบองค์ประชุม จึงเชิญสมาชิกสภาพา เข้าห้องประชุม

นางสายสมร บุตดีภักดี
เลขานุการสภาพาทศบาล

บัดนี้ ที่ประชุมสภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ ขอเรียนเชิญท่าน
ประธานสภาพา จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดการประชุมสภาพา

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาพา

เทศบาลดำเนินสำหรับ ขอเรียนเชิญค่า
สวัสดิครับท่านนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาพา
เทศบาลผู้ทรงเกียรติ ทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน พนักงานเทศบาล
พนักงานจ้าง และห่านผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้
วันนี้เป็นการประชุมสภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่
๑/๒๕๖๖ ปรากฏว่ามีสมาชิกมาครบองค์ประชุม ผนวกเปิดการประชุมตาม
ระเบียบวาระดังต่อไปนี้นั่นคือ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาพา
มติที่ประชุม

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาพา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพาทศบาล ครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เชิญ
เลขานุการสภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ อ่านสรุประยงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณาให้การรับรองรายงานการประชุม ขอเชิญครับ
เรียนประธานสภาพาที่ควรฟัง และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ค่ะ ดิฉันขอ
อนุญาตอ่านรายงานการประชุมสภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ค่ะ
ตามที่เลขานุการสภาพาทศบาลได้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ทุก
ท่านทราบแล้วมีสมาชิกสภาพาที่น่าจะขอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุม
สภาพาทศบาลดำเนินสำหรับ สมัยสามัญ สมัยแรก หรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
รับรอง ครับ

นางสายสมร บุตดีภักดี
เลขานุการสภาพา

เห็นชอบให้การรับรอง ๑๐ เสียง

ไม่รับรอง - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

รับรองด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาพา

สรุปที่ประชุมสภาพาทศบาลมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาพาทศบาล
ดำเนินสำหรับ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภากเทศบาลตำบล
สำโรง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทุกถาม/เรื่องค่าวัน
ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภាដองถินตั้งขึ้นพิจารณาแล้ว
ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภากฯ

เรื่องที่เสนอใหม่/เพื่อพิจารณาอนุมัติและเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕.๑ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ

๑.ัญตติ เรื่อง การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินทุนสำรอง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น
๑,๓๐๒,๕๐๐.-บาท ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้ดำเนินการ
ซึ่งจะรายละเอียดต่อที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลสำโรงต่อไปครับ

นายสมศรี สิมาวัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

เรียนประธานสภากฯ เคารพ สมาชิกสภาก ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ รายละเอียดต่าง ๆ กรมคงขออภัยให้นางอรพิน
ดอกดวง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้นำเสนอด้วยที่ประชุมสภากฯ ครับ
ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงได้มอบหมายให้ นางอรพิน ดอกดวง
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ซึ่งจะรายละเอียดประกอบการขออนุมัติ
ใช้จ่ายเงินทุนสำรอง ขอเชิญครับ

นางอรพิน ดอกดวง
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภากฯ ท่านคณะกรรมการ ท่านสมาชิกสภากฯ ผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน ขอซึ่งจะระบุที่เกี่ยวข้องดังนี้ ค่ะ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน พ.ศ.
๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ได้ปิดบัญชี
รายรับรายจ่ายแล้วให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็น
ทุนสำรองเงินสะสม องค์กรปกครองส่วนท้องถินอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม
ได้ กรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ยอดเงินสะสมคงเหลือไม่ถึงร้อยละสิบห้าของเงินสะสม ณ วันที่ ๑

ตุลาคม ของปีงบประมาณนั้น ให้ขอความเห็นชอบจากสภាដองถิน และขออนุมัติ
ผู้ว่าราชการจังหวัด

(๒) กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถินมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อย
ละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไขข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาพัฒนาท้องถิ่น ต่อไปจะได้ซึ่งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

รายงานยอดเงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

= ๔,๔๗๙,๑๘๒.๐๗ บาท

ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

= ๖๗,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้

= ๗,๓๕๐,๐๐๐.-บาท

= ๔,๔๗๙,๑๘๒.๐๗ บาท

(๗,๓๕๐,๐๐๐.-)

= ๑,๕๑๙,๑๘๒.๐๗ บาท

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

= ๑,๕๑๙,๑๘๒.๐๗ บาท

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ซึ่งรายงานยอดเงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย หรือ ชักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ซึ่งจะรายงานรายละเอียดโครงการที่จะพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมต่อสภาฯ ครับ

นายสมศรี สิมาวัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่านครับ กระผมขอมอบให้ผู้อำนวยการกองซ่างได้ซึ่งรายละเอียด ต่างๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงได้มอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองซ่าง ซึ่งจะรายงานรายละเอียด ขอเชิญครับ

นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
วิศวกรโยธา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะกรรมการบริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา เนื่องจากผู้อำนวยการกองซ่างติดภารกิจ ดิฉันขอซึ่งรายละเอียดดังนี้ ค่ะ

๑ โครงการก่อสร้างถนนลูกกรงสายจากถนนบ้านแคน - บ้านหว้าน เชื่อมซอยพูลผล บ้านโนนสวน หมู่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๕.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๑๖๖ ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.ถ.จ.๐๑-๖๖ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๒)

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไป แล้วนั้น มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้จะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย หรือไม่ครับ มีไหมครับ(มี/ไม่มี) ถ้าไม่มีท่านได้จะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะ อภิปราย ผู้ขออนุมัติที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้ออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุน สำรองเงินสะสม ตามรายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุญดีภักดี
เลขานุการสภากฯ

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ
มติที่ประชุม

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันสภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
วิศวกรโยธา

๒. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายจากถนนในสวรรค์-บ้านนางาม (ที่ดินนายชาตรี ส่งเสริม) บ้านโนนสวรรค์ หมู่ ๑๒ ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๑๐๓,๐๐๐.- บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๑๓๐ ม. ก่อสร้างตามแบบ เทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.๗.๑๒-๖๖ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๘ ลำดับที่ ๑๕)

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไป แล้วนั้น มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้จะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีไหมครับ(มี/ไม่มี) ถ้าไม่มีท่านได้จะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผู้ขออนุมัติที่ประชุม ว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านได้ออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ตามรายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุญดีภักดี
เลขานุการสภากฯ

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ
มติที่ประชุม

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันสภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
วิศวกรโยธา

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภา

นางสายสมร บุญตีภักดี
เลขานุการสภา

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภา
นัดที่ประชุม

นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
วิศวกรโยธา

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภา

นางสายสมร บุญตีภักดี
เลขานุการสภา

๓. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายจากถนน อบ. ๒๐๐๓
เชื่อมถนนวัดบ้านหนองสองห้อง บ้านโนนยาง หมู่ ๗ ตำบลสำโรง อำเภอ
สำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๒๘๓,๐๐๐.- บาท ซึ่งมีรายละเอียด
ดังนี้ ผิวทางกว้าง ๕.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๒๙๐ ม. ก่อสร้างตาม
แบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.ก.จ.๐๓-๖๖
(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๐)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไป
แล้วนั้น มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย
หรือไม่ครับ มีไหมครับ(มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะ
อภิปราย ผนขอມติที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุน
สำรองเงินสะสม ตามรายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

อนุมัติ	๔	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง
อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก		

สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

๔. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายเลียบผับ ๓ บ้านหนองสองห้อง หมู่ ๔
ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท
ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๕.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๓๖๐ ม.
ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรงเลขที่ สร.ก.จ.๐๔-๖๖

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๓)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก
สภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีไหมครับ
(มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผนขอມติที่ประชุม
ว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ตาม

รายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

อนุมัติ	๔	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง
อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก		

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา ประธานสภากา มติที่ประชุม	สถาบันเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก ๕ โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายจากถนนดวงชนิตย์ (ที่ดินนายคำน้อย ดวงชนิตย์) - ถนนดวงชนิตย์ (ที่ดินนางเรืองไชย วงศ์ชาลี) บ้านบูรพา หมู่ ๙ ตำบล สำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๑๑๕,๐๐๐.- บาท ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๒๗๐ ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.ณ.จ.๐๕-๖๖ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๒ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ซึ่งรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก สถาบันเทคโนโลยีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีเหมือนรับ (มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผู้ขออนุมัติที่ประชุม ว่ามีสมาชิกสถาบันเทคโนโลยีท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะพม ตาม รายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ	
นางสายสมร บุญดีภักดี เลขานุการสภากา	อนุมัติ ๙ ไม่อนุมัติ - งดออกเสียง ๒ อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก	เสียง เสียง เสียง เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคตະสา ประธานสภากา มติที่ประชุม	สถาบันเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สถาบันเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก ๖. โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายจากถนนบ้านแคน - บ้านหัวน้ำ เชื่อมลำผับ บ้านหัวน้ำ หมู่ ๒ ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๑๑๕,๐๐๐.- บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๓๐๐ ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.ณ.จ.๐๖-๖๖ (เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑)	
นายเรืองศักดิ์ โคตະสา ประธานสภากา	ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา ปรีวิลัย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ซึ่งรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก สถาบันเทคโนโลยีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีเหมือนรับ (มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผู้ขออนุมัติที่ประชุม	

ว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ตามรายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุศดีภักดี

เลขานุการสภาก

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา

ประธานสภาก

มติที่ประชุม

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย

วิศวกรโยธา

๗ โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายเลียบผับ บ้านหนองเทา หมู่ ๕ ตำบลสำโรง

อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๒๔๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งมี

รายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. ยาวรวม ๘๗๐ ม.

ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.๓.๑๗๖๖

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๓๓ ลำดับที่ ๕)

นายเรืองศักดิ์ โคงศา

ประธานสภาก

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย

ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก

สภากเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีเห็นครับ

(มีไม่มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผนขอณติที่ประชุม

ว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ตาม

รายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุศดีภักดี

เลขานุการสภาก

อนุมัติ ๙ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๒ เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา

ประธานสภาก

มติที่ประชุม

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย
วิศวกรโยธา

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประ ранสภາ

นางสายสมร บุดดีภักษ์
เลขานุการสภາ

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประ ran สภາ
มติที่ประชุม

นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย
วิศวกรโยธา

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประ ran สภາ

นางสายสมร บุดดีภักษ์
เลขานุการสภາ

๕ โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. จาก ทล.๒๑๗๘ – บ้านนางทองปาน พรรณวิไล
บ้านแคน หมู่ ๔ ตำบลลำสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ
๑๑๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ทางเท้า คสล. ๓.๐๐ ม. ยาว ๙๐.๐๐ ม.
หนา ๐.๑๐ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบล
สำโรง เลขที่ สร.ถ.จ.๐๙-๖๖

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๑)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ซึ่งแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก
สภากเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีให้ครับ
(มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผนข้อมติที่ประชุม
ว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะษม ตาม
รายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

อนุมัติ	๙	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง
อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก		

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะษม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะษม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

๕ โครงการปรับปรุงผิวทาง คสล. ซอยร่วมใจพัฒนา บ้านหนองเทา หมู่ ๕ ตำบล
สำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๑๑๙,๔๐๐.- บาท ซึ่งมี
รายละเอียดดังนี้ ผิวทางกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาวรวม ๔๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือ
พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๗๖ ตร.ม. ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลสำโรง เลขที่ สร.ถ.จ.
๐๙-๖๖

(เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๔)

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางสาวจันทร์จิรา บริวิลัย
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ได้ซึ่งแจ้งรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิก
สภากเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีให้ครับ
(มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผนข้อมติที่ประชุม
ว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะษม ตาม
รายการข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง
อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก		

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ
มติที่ประชุม

สภาพเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สภาพเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

๒. ญัตติ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอให้เลขาธุการสภาพาณ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสายสมร บุตตีภักดี
เลขานุการสภากฯ

เรียนประธานสภากฯ เคารพ สมาชิกสภาพาณทุกคนเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาณท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในบลงทุน โดยการโอน เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของมติของสภาพาณท้องถิ่น

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

ตามที่เลขาธุการสภากฯ แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ทุกท่าน ทราบแล้ว มีสมาชิกสภาพาณท่านใด สงสัยหรือจะซักถามอะไรอีกใหม่ครับ ถ้า ไม่มี ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้ที่ ประชุมได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเรียนเชิญครับ

นายสมศรี ลินาวัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

เรียนประธานสภากฯ เคารพ สมาชิกสภาพาณทุกคนเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่านครับ รายละเอียดต่างๆ กรณีของมติให้นางอรพิน ดอกดาว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้นำเสนอด้วยที่ประชุม ครับ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงได้มอบหมายให้ นางอรพิน ดอกดาว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาพาณ เทศบาล ขอเชิญครับ

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

เรียนประธานสภากฯ เคารพ สมาชิกสภาพาณทุกคนเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่านค่ะ ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ ค่ะ กองคลัง

นางอรพิน ดอกดาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
โอนงบประมาณเพิ่ม

(๑) โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน มีเมืองบันบิด มี แผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จำนวน ๔ หลัง ละ ๖,๐๐๐.-บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท

โอนลด ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน
ประเภทค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๓๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อนโอน ๕๓,๔๒๖.-
บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๒๙,๔๒๖.-บาท (สองหมื่นเก้า
พันสี่ร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน)

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางอรพิน ดอกดาว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มี
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มี
ไหมครับ(มีเมม) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผน朽มติที่
ประชุมว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามรายการ
ข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุญดีภักดี
เลขานุการสภาฯ

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นางอรพิน ดอกดาว
ผู้อำนวยการกองคลัง

งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนงบประมาณเพิ่ม

โอนเพิ่ม

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน็ตบุ๊ค สำหรับงาน
สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐.-บาท
(หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เป็นไปตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะที่นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม
๒๕๖๖

โอนลด

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณก่อน
โอน ๒๐,๐๐๐.-บาท โอนลด ๑๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๐๐๐.-บาท
(หนึ่งพันบาทถ้วน)

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้มอบหมายให้นางอรพิน ดอกดาว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ซึ่งรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ
มีไหมครับ(มีเม้มี) ถ้าไม่มีท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผ่านขอติ
ที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณ ตามรายการ
ข้างต้น ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุศดีภักดิ
เลขานุการสภากฯ

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สภากเทศบาลตำบลสำโรงมีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

๔.๒ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. ญัตติ เรื่อง การพิจารณาขอความเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน
สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน ๕ แห่ง ในเขตเทศบาลตำบล
สำโรง ขอให้เลขาธุการสภากเทศบาล ซึ่งแจ้งข้อรับเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

นางสายสมร บุศดีภักดิ
เลขานุการสภากฯ

เรียนประธานสภากฯ เคราะห์ สมาชิกสภากลุ่มที่ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุก
ท่านค่ะ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๑) พ.ศ. ๒๕๙๖ มาตรา ๖๗ (๘) ประกอบกับมาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตาม
มาตรา ๖๗(๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความ
เห็นชอบจากสภากเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

เนื่องจากหนังสือที่ มท ๐๘๑๖.๒/๙๘๓๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง
มติคณะกรรมการตระหนุนตระ เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน เพื่อให้เป็นไป
ตามหนังสือสั่งการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลสำโรง จึงมีความจำเป็นต้อง
ดำเนินการโอนงบประมาณเพิ่มสำหรับเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน
ให้กับโรงเรียน ๕ แห่ง ในเขตเทศบาลตำบลสำโรง เดิมตั้งงบประมาณไว้
๑,๙๙๖,๖๐๐.-บาท โอนเพิ่มงบประมาณ เป็นเงินจำนวน ๒๗๔,๖๕๔.-บาท
ตามที่เลขาธุการสภากเทศบาลตำบลสำโรง ได้ซึ่งแจ้งกฎหมายและรับเบียบที่
เกี่ยวข้องและรายละเอียดต่างๆ ต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภากเทศบาล
ท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปรายหรือไม่ครับ มีไหมครับ(มีเม้มี)

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากฯ

ถ้าไม่มีท่านได้จะสอบถามหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผู้ขอติที่ประชุมว่ามี
สมาชิกสถาบันฯ ท่านใดเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุน ตามรายการข้างต้น ได้
โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุตติภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

นายสมศรี สิมารัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
นักวิชาการสาธารณสุข

อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

อนุมัติด้วยเสียงข้างมาก

สถาบันฯ ได้มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
กลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลสำโรง ๕ แห่ง จำนวน ๒๗๔,๖๕๔.-บาท
สถาบันฯ ได้มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
กลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลสำโรง ๕ แห่ง จำนวน ๒๗๔,๖๕๔.-บาท
ด้วยเสียงข้างมาก

๒. ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การ
จัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖
(วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ให้ชี้แจงรายละเอียด
เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการ
สิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเรียนเชิญครับ

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสถาบันฯ ร่วมประชุม^{ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม}
ทุกท่านครับ รายละเอียดต่างๆ กระชับของมอบให้นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
ดำเนินการ นักวิชาการสาธารณสุข เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ครับ
ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
ดำเนินการ นักวิชาการสาธารณสุข นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม^{ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม}
สถาบันฯ ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสถาบันฯ ร่วมประชุม^{ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม}
ทุกท่านค่ะ ดิฉันขอนำเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้ ค่ะ

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติ ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลสำโรง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๓
ไม่มีหลักเกณฑ์ในการควบคุมดูแลสุขาลักษณะของการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการ
หลายขั้นตอน ตั้งแต่ การเก็บ ขน และกำจัด ไว้เป็นการเฉพาะ ประกอบกับได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติรักษา^{ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม}
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ อีกทั้งกระทรวงสาธารณสุขได้ออก^{ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม}
กฎกระทรวงสุขาลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงสุขาลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล
พ.ศ. ๒๕๖๑ และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการ

ในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วยเหตุนี้เทศบาลตำบลสำโรง จึงได้ปรับปรุง เทศบัญญัติว่าด้วย การจัดการสิ่งปฏิกูลเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๘๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๑ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบาลตำบลสำโรง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสำโรง และผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงตราเทศบัญญัติ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลสำโรง ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลสำโรง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ นับตั้งแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๓ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะของคน หรือสิ่งอื่นใดที่ป่นเปื้อนอุจจาระ หรือปัสสาวะ

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่ระบบการรองรับ การขน และการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ส้วม” หมายความว่า สถานที่ที่จัดไว้สำหรับขับถ่ายอุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความรวมถึงระบบรองรับสิ่งปฏิกูล

“ส้วมสาธารณะ” หมายความว่า ส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการเป็นการทั่วไปในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งกรณีที่มีการเก็บค่าบริการและไม่จัดเก็บค่าบริการ และให้หมายความรวมถึงส้วมที่จัดไว้เพื่อให้บริการภายในหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน

“ส้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ส้วมที่ติดตั้งในยานพาหนะ หรือแพ

“สั่วมชั่วคราว” หมายความว่า สั่วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร และให้หมายความรวมถึง สั่วมประกอบสำเร็จรูป

“การขันสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การสูบสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ แล้วนำไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะมีดซิด น้ำซึมผ่านไม่ได้ เพื่อใช้เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลจากสั่วมก่อนการขัน หรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การบำบัด การปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลให้ปราศจากมลภาวะ สภาพอันน่ารังเกียจ หรือการก่อให้เกิดโรค เพื่อนำไปใช้ประโยชน์หรือทำลาย

“ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่” หมายความว่า กระบวนการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่รวมจากการกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ สั่วมเคลื่อนที่ หรือจากสถานที่ต่าง ๆ มากำจัดรวม

“ากตะกอน” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า

(๑) เทศบาลตำบลสำโรง ตามมาตรา ๑๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๒) เทศบาลตำบลสำโรง ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๓) เทศบาลตำบลสำโรง ดำเนินการร่วมกับราชการส่วนห้องอินอีนตามมาตรา ๑๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลตำบลสำโรง ตามมาตรา ๑๙ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๕) ผู้ที่ได้รับใบอนุญาต ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

“เจ้าพนักงานห้องอิน” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลสำโรง

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสาธารณสุข

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การเก็บ ชน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลสำโรง เป็นหน้าที่และ อำนาจของเทศบาล
ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้ง
องค์กรบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลก็ได้

สิ่งปฏิกูลที่จัดเก็บได้ เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วน
จังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บ ย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้ หรือห้ามโดยชัตตัน
ได้ตามข้อตกลงที่ทำให้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย
โรงงาน เว้นแต่กรณีที่มีของเสียอันตราย หรือของเสียไม่อันตรายเป็น ออยู่กับสิ่งปฏิกูลที่เทศบาลจัดเก็บ ให้เทศบาล หรือ
หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชน ที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บ
แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลา
ดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมิได้ดำเนินการ ให้เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือ
ราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการ กับสิ่งปฏิกูล
นั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการขนส่งปฏิกูลแทน หรือจะอนุญาตให้บุคคลใด
ดำเนินกิจกรรมขนส่งปฏิกูล โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น
ประกาศกำหนดเขตพื้นที่ ที่เทศบาลมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการ ขนส่งปฏิกูลแทน หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใด
ดำเนินกิจกรรมขนส่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณี และเผยแพร่
ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล นอกจากถ่าย เท ทิ้ง หรือกำจัด
ณ สถานที่หรือตามวิธีที่เทศบาลกำหนด หรือจัดให้

ข้อ ๙ เทศบาล หรือเทศบาลร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลง
ร่วมกัน และบุคคลซึ่งเทศบาลมอบให้ดำเนินการขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาล รวมทั้งบุคคลซึ่ง<sup>ให้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินกิจกรรมรับทำการขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับ
ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีต้องดำเนินการ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวง ประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</sup>

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีการจัดงานมหรสพ งานเทศบาล งานแสดงสินค้า การชุมนุมสาธารณะหรือกิจกรรมอื่นใดใน
ลักษณะท่านองเดียวกัน ซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการตั้งแต่สามชั่วโมงขึ้นไปผู้จัด หรือผู้รับผิดชอบการดำเนินการต้องกล่าว ต้อง
จัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขาลักษณะ ตามกฎหมายที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการ
จำกัดการสิ่งปฏิกูล ออกตามความในพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข^{เพิ่มเติม แล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอ}

สะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอ

เมื่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งเสร็จสิ้น ในกรณีที่มีการติดตั้งสัมภาระล้อที่ หรือสัมภาระครัว ให้ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบรื้อถอนและปรับสภาพพื้นที่บริเวณดังกล่าวให้เรียบร้อยและถูกสุขลักษณะ ในการนี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขมีหน้าที่และอำนาจตรวจสอบความเรียบร้อย ในการรื้อถอนและปรับสภาพพื้นที่ดังกล่าว หากพบว่าไม่ถูกสุขลักษณะ ให้ออกคำสั่งให้ผู้จัด หรือผู้รับผิดชอบปรับปรุงแก้ไขได้

หมวด ๒

หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล

ส่วนที่ ๑ สุขลักษณะของสัมภาระ

ข้อ ๑๑ เจ้าของหรือผู้ครอบครองบ้านพักอาศัย อาคาร หรือสถานที่ที่มีสัมภาระต้องจัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่หรือต้องต่อห้องรับประทานที่ต้องเปลี่ยนแปลงระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๙ วรรคหนึ่ง (๒)

ในกรณีที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง เป็นระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่ เมื่อระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่เต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขอนสิ่งปฏิกูลไปกำจัดที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม ตามข้อ ๑๙ วรรคหนึ่ง (๒)

การนำเข้าทึ้ง และการตากองที่ผ่านการกำจัดสิ่งปฏิกูลออกจากระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล ตามวรรคหนึ่ง น้ำทึ้งและการตากองน้ำทึ้งต้องได้มาตรฐานตามข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ ที่ให้บริการสัมภาระ ต้องดำเนินการ ให้สัมภาระและสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ดังต่อไปนี้

(๑) ดูแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ และที่เปิดและปิดน้ำของโถส้วม และโถปัสสาวะ ให้สะอาด รวมทั้งต้องบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งาน

(๒) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาด และเพียงพอสำหรับใช้งาน

(๓) จัดให้มีอ่างล้างมือ พร้อมสบู่ หรือผลิตภัณฑ์อื่นใด สำหรับทำความสะอาดมือ ซึ่งพร้อมใช้งาน

(๔) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยท้าไปที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด และอยู่ในสภาพดี ไม่ร้าวซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง

(๕) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาษชำระชนิดยุ่ย และกระดาษตัวได้จ่ายเมื่อเปียกน้ำ ซึ่งสามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาษชำระเป็นชนิดที่ไม่สามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาษชำระได้ ให้ร่วมกระดาษชำระที่ใช้แล้ว ใส่ที่ร่องรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่ร้าวซึมและเก็บขึ้นไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาษชำระ ที่ใช้แล้ว

(๖) ในส้วม ต้องมีการถ่ายเทอากาศที่ดี หรือระบบระบายอากาศเพื่อการถ่ายเทอากาศที่ดี

(๗) ประตูห้องส้วม ต้องมีที่จับเปิดและปิดที่สะอาด มีอุปกรณ์ยึดประตูด้านในที่สามารถใช้จากด้านนอกได้ โดยประตูต้องเปิดออกจากด้านใน เป็นบานพับ บานเลื่อน หรือเป็นรูปแบบอื่นเพื่อให้สามารถเข้าช่วยเหลือผู้ใช้บริการในกรณีเหตุ突發 ได้

(๔) ดำเนินการอื่นได้ตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ให้นำข้อ ๑๑ มาใช้บังคับกับส่วนราชการด้วยโดยอนุโลม ประเภทของอาคาร หรือสถานที่ที่ให้บริการส่วนราชการซึ่งต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองยานพาหนะหรือแพที่มีส่วนเคลื่อนที่ ต้องดำเนินการให้ส่วนเคลื่อนที่ถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ โดยให้นำสุขลักษณะในข้อ ๒๒ วรรคหนึ่งมาใช้บังคับด้วยโดยอนุโลม และให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่สามารถรองรับสิ่งปฏิกูลได้มากกว่าถังเก็บกักน้ำสะอาด โดยท่อระบายน้ำและถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่แตกหรือชำรุด และสามารถป้องกันสัตว์ แมลง หรือพาราโนโรคได้ ห้องน้ำถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องมีท่อระบายน้ำอากาศ ที่สูงพ้นหลังคากองยานพาหนะ หรือแพ หรืออยู่ในตำแหน่งที่ไม่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวน

(๒) เมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขนสิ่งปฏิกูลไปจำหน่ายในระบบกำจัด สิ่งปฏิกูลที่ได้มาตรฐานตามข้อ ๑๙

(๓) ในกรณีที่ส่วนเคลื่อนที่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล การระบายน้ำทิ้งและการตากgon ต้องผ่านการกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว โดยน้ำทิ้งและการตากgonนั้นต้องได้มาตรฐานตามข้อ ๒๐ วรรคหนึ่ง

(๔) ดำเนินการอื่นได้ตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ในกรณีที่แพใช้เป็นที่อยู่อาศัยประจำ หรือแพที่มีส่วนเคลื่อนที่ ซึ่งไม่มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือไม่สามารถสูบสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลไปจำหน่ายได้ ให้แพตงกล่าวจัดให้มีส่วนไว้บนพื้นดิน โดยให้นำข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ผู้ที่จัดให้มีส่วนชั่วคราว ต้องจัดให้ส่วนชั่วคราวตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ และต้องดำเนินการให้ส่วนชั่วคราวถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการดังต่อไปนี้

(๑) พื้น ผนัง หลังคา และประตูของห้องส้วม รวมทั้งสุขภัณฑ์มีความปลอดภัย มั่นคง แข็งแรง ทนทานต่อการรับน้ำหนัก ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรืออุบัติเหตุต่อผู้ใช้บริการ และคุ้มครองให้สะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งมีการถ่ายเทอากาศที่ดี

(๒) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(๓) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสนับ หรือผลิตภัณฑ์อื่นใด สำหรับทำความสะอาดมือ ซึ่งพร้อมใช้งาน

(๔) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาษชำระชนิดยุ่ย และกระเจาดตัวได้ง่ายเมื่อเปียกน้ำซึ่งสามารถทึบลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาษชำระชำรุดหรือไม่สามารถทึบลงในโถส้วมได้ หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาษชำระได้ ให้รวบรวมกระดาษชำระที่ใช้แล้ว ใส่ที่ร่องรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่ร้าวซึม และเก็บขึ้นไปจำหน่ายอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาษชำระที่ใช้แล้ว

(๕) จัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง หรือจัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลตาม ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง (๑) และเมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มต้องขนสิ่งปฏิกูลไปจำหน่ายในระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม ตาม ข้อ ๑๙ วรรคหนึ่ง (๒)

(๖) เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งาน ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ตกค้างอย่างถูกต้อง และรื้อถอน รวมทั้งปรับพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่ผลกระบทต่อสุขภาพของประชาชน

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ส่วนที่ ๒
ถุงลักษณะในการขนส่งปัตติภูมิ

ข้อ ๑๕ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปัตติภูมิ ต้องขนส่งปัตติภูมิให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีيانพาหนะขนส่งปัตติภูมิและอุปกรณ์ที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ ที่มีจำนวนเพียงพอ กับการให้บริการ

(๒) ดำเนินการสูบสิ่งปัตติภูมิในช่วงเวลาที่เหมาะสม โดยต้องมีมาตรการป้องกันกลิ่นในขณะที่ทำการสูบสิ่งปัตติภูมิ เพื่อไม่ให้รบกวนผู้ที่พักอาศัยในอาคารหรือสถานที่ใกล้เคียงจนเป็นเหตุรำคาญ

(๓) ทำความสะอาดท่อสำหรับใช้สูบสิ่งปัตติภูมิหลังจากสูบสิ่งปัตติภูมิเสร็จแล้ว โดยการสูบน้ำสะอาดจากถัง เพื่อล้างภายในท่อหรือสายสูบ และทำความสะอาดท่อหรือสายสูบด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปัตติภูมิด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๔) ในกรณีที่มีสิ่งปัตติภูมิตกหล่นหรือร่วงไหลด ให้ทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อแล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

(๕) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและมีสภาพพร้อมใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสูบและขนส่งปัตติภูมิ รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และตรวจตราควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ประจำยานพาหนะขนส่งปัตติภูมิ

(๖) ผู้ปฏิบัติงานสูบและขนส่งปัตติภูมิต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด ถุงมือยางหนา ผ้าปิดปากปิดจมูก และสวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข็ง รวมทั้งต้องทำความสะอาดดุจมือยางหนา และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข็งทุกครั้ง หลังการปฏิบัติงาน

(๗) ต้องทำความสะอาดยานพาหนะขนส่งปัตติภูมิ หลังจากที่ออกปฏิบัติงาน อย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง น้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาด ต้องเข้าสู่ระบบบำบัดหรือกำจัดน้ำเสีย หรือบ่อชีว โดยบ่อชีมต้องอยู่ห่างจากแม่น้ำ คู คลอง หรือแหล่งน้ำธรรมชาติไม่น้อยกว่าสิบเมตร

(๘) ต้องจัดให้มีสถานที่เฉพาะที่มีขนาดกว้างขวางเพียงพอสำหรับจอดเก็บยานพาหนะขนส่งปัตติภูมิ

(๙) ห้ามน้ำยานพาหนะขนส่งปัตติภูมิไปใช้ในกิจกรรมอื่น และห้ามน้ำสิ่งปัตติภูมิไปทิ้งในที่สาธารณะ

(๑๐) ดำเนินการอื่นใดตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๖ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปัตติภูมิ ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำงานที่สูบและขนส่งปัตติภูมิ ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปัตติภูมิ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๗ ยานพาหนะสำหรับขนสิ่งปัตติภูมิต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปัตติภูมิต้องมีฝาเปิดและปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้ มีดีดชิด ไม่ร้าวซึม และป้องกันกลิ่น สัตว์ แมลง หรือพานะโรคได้

(๒) ห่อ หรือสาย ที่ใช้สูบสิ่งปัตติภูมิต้องไม่ร้าวซึม

(๓) มีอุปกรณ์สูบสิ่งปฏิกูล ที่สามารถสูบตากองหนักได้ และมีมาตรฐานพหุชนชาติที่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้

(๔) มีช่องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำงานพากองหนัก เช่น ถังใส่น้ำ ไม้กวาด และน้ำยาฆ่าเชื้อ

(๕) บนตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความว่า “ใช้เฉพาะขนส่งสิ่งปฏิกูล” โดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจนจากภายนอกกองพากอง

ในการนี้ที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลภายใต้การควบคุม ดูแลของเทศบาล ให้แสดงชื่อ “เทศบาลตำบลสำโรง” ด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล พร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลที่นำไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ในการนี้ที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเทศบาลภายใต้การควบคุม ดูแลของเทศบาล ให้แสดงชื่อ “เทศบาลตำบลสำโรง” ด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล พร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลที่นำไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ในการนี้ที่การขนส่งปฏิกูลดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากเทศบาลให้แสดงรหัส หรือหมายเลขทะเบียนใบอนุญาตพร้อมด้วยข้อความระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของนิติบุคคล ที่ได้รับใบอนุญาตหรือเจ้าของกิจการด้วยตัวหนังสือขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไว้ที่ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล ในตำแหน่งที่บุคคลที่นำไปสามารถมองเห็นได้ชัดเจน โดยตัวอักษรต้องมีความสูงไม่น้อยกว่าสิบเซนติเมตร ในกรณีที่ได้รับใบอนุญาตจากการสาธารณสุขท้องถิ่น ให้แสดงเฉพาะหมายเลขทะเบียนใบอนุญาตฉบับแรกและให้เก็บสำเนาหลักฐานใบอนุญาตฉบับอื่นไว้ในงานพากองหนักสิ่งปฏิกูลเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๙ ในการขนส่งปฏิกูล ให้เทศบาลกำหนดเส้นทางและออกเอกสารกำกับการขนส่งสิ่งปฏิกูล เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งสิ่งปฏิกูล

เอกสารกำกับการขนส่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำ ของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ส่วนที่ ๓ สุขาลักษณะในการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๑๙ ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบ่งเป็นสองระบบ ได้แก่

(๑) ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่

(๒) ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง ต้องมีประเภท ขนาด ระยะเวลาในการสูบากตากองและวิธีการระบายน้ำทึบที่ได้มาตรฐาน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำ ของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๐ ในการระบายน้ำทึบและการตากองที่ผ่านระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว น้ำทึบและ กากตากองต้องมีปริมาณไข่หนองพยาธิและแบคทีเรียเอโคไล (*Escherichia coli*) ไม่เกินปริมาณที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

วิธีการเก็บตัวอย่าง และการตรวจหาไข้หนองพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (*Escherichia coli*) ในน้ำทึบและการทดสอบตามวาระหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๑ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูล ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูล ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่อธิบดีกรมอนามัยประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒๒ ผู้มีหน้าที่จัดการสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้มืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูล และจัดให้มืออุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความคุ้มให้มีการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มืออุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ติดตั้งไว้ในบริเวณหรือสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ ๒๓ ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด ถุงมือยางหนา ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และสวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข็ง รวมทั้งต้องทำความสะอาดถุงมือยางหนาและรองเท้าพื้นยางหุ้มแข็ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

หมวด ๓
ใบอนุญาต

ข้อ ๒๔ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการชน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยที่ไม่เป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๕ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือประโยชน์จากการจัดการ สิ่งปฏิกูลโดยที่ไม่เป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวาระหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
 - (๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูล ให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
 - (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวาระหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมาย ว่าด้วยการสาธารณสุขแล้ว

ข้อ ๒๖ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๒๕ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐของผู้ขอรับใบอนุญาต
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๖) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๙) หลักฐานอื่นที่จำเป็น ตามที่เจ้าพนักงานห้องถินประกาศกำหนด

ข้อ ๒๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานห้องถินตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานห้องถินรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ นับทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก้ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานห้องถินต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบห้าวันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วน ตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานห้องถินไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้ง การขยายเวลาและเหตุจึงเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบ ก่อนสิ้นกำหนดเวลา ตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๘ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง การอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถิน เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานห้องถินทราบแล้ว

ข้อ ๒๙ การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานห้องถินจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ถ้าประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป และได้มายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ให้ถือว่าได้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนด และการประกอบกิจการในระหว่างนั้นให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต แต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต หากพ้นกำหนดหกสิบวัน ต้องดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับใบอนุญาต ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และสามารถเห็นได้โดยง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาต สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ สามารถดำเนินการขอรับใบอนุญาตใหม่ได้ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ซึ่งใบอนุญาตฉบับใหม่จะมีคำว่า ใบแทน

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน ใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานห้องถินประกอบด้วย

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หรือตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาต ได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบหัววัน

ข้อ ๓๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตดังแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษารถึงที่สุดว่าได้กระทำการความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ต้องคำพิพากษารถึงที่สุดว่าได้กระทำการความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) ไม่ปฏิบัติ ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต

(๕) ปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ ๓๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือ แจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต อีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการชนิดปฏิบัติของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการชน และกำจัดสิ่งปฏิกูลแก่ราชการส่วนท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูล ราชการส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตถ้าอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจกรรมนั้น ถ้ามีได้เสียค่าธรรมเนียมรายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละห้าสิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจกรรมนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ด้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๘ บรรดาค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลสำโรง

หมวด ๕ ค่าบริการขั้นสูง

ข้อ ๓๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการ จากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

หมวด ๖ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๐ ผู้ได้ฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต่อระหว่างโทษปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๑ บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตนั้น ๆ จะสิ้นอายุ

ข้อ ๔๒ คำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นตามเทศบัญญัติตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๓ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้โดยอนุโลม และถ้าคำขออนุญาตดังกล่าวมีข้อความแตกต่างไปจากคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขออนุญาตเพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ได้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศรี สิมาวัน)
นายนายเทศมนตรีตำบลสำโรง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....
(.....)

อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบาลถูกต้องตามที่กำหนดสำหรับ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

พ.ศ. ๒๕๖๖

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ | ลูกบาศก์เมตรละ ๒๕๐ บาท |
| (เศษไม่เกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร
เศษเกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร) | |
| ๒. ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ | ลูกบาศก์เมตรละ ๒๕๐ บาท |
| (เศษไม่เกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร
เศษเกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร) | |
| ๓. กู้ภาระทวงกำหนดค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต หนังสือ
รับรองการแจ้ง และการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย | |
| พ.ศ. ๒๕๕๙ | |
| (๑)ใบอนุญาตดำเนินกิจกรรมตามมาตรา ๑๙ (ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนิน
กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็น
ธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่ได้รับ
อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น) โดยทำเป็นธุรกิจ
หรือหาผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ | |
| (ก) รับทำการ เก็บ ขนสิ่งปฏิกูล | ฉบับละ ๔,๐๐๐.- บาท |
| (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล | ฉบับละ ๔,๐๐๐.- บาท |

อัตราค่าบริการขั้นสูงการให้บริการชน และกำจัด
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ค่าขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ ลูกบาศก์เมตรละ ๕๐๐ บาท
คิดในอัตรา<sup>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร
เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)</sup>
๒. ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ ลูกบาศก์เมตรละ ๖๐๐ บาท
คิดในอัตรา<sup>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร
เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)</sup>

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภา

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับระเบียบฯ ด้วยครับ

นางสายสมร บุญศักดิ์
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗(รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ
แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอ ก็
ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การ
พิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการประชุมต่อไป
โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการประชุมต่อไป

ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการต่อไปค่ะ

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล
พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใดจะเสนอพิจารณาเป็นอย่างไร กรุณาเสนอความคิดเห็น
ด้วยครับ

นายสุรพล อรรถธรรม
สมาชิกสภาฯ
นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ, ท่านสมาชิกสภาฯ, ท่านคณะกรรมการและผู้เข้าร่วม
ประชุม ทุกท่านครับ กรณีขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวครับ
นายสุรพล อรรถธรรม เสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว มีผู้รับรองคือ<sup>๑.นายสายยัน พันธุ์บุตร
๒.นายบัวลี อารีกุล</sup>

มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ (ไม่มี) ผู้มีจดหมายต่อไปนี้จะขอติชมติที่ประชุม
ครับว่า สภาเทศบาลตำบลสำโรง จะพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสาม瓦ะระวดเดียว

นางสายสมร บุตตีภักดี
เลขานุการสภาฯ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสำโรง มีมติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสาม瓦ะระวดเดียว ด้วยเสียงข้างมาก
สภาเทศบาลตำบลสำโรง มีมติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสาม瓦ะระวดเดียว
ด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล
พ.ศ. ๒๕๖๖

-varะที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ข้อถกเถียงหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผู้ขอติที่ประชุมสภาฯ
แห่งนี้ หากเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ โปรดยกมือด้วยครับ

เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นางสายสมร บุตตีภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก
สภาเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภาฯ

-varะที่ ๒ การประยุตติร่างเทศบัญญัติ

เมื่อสภาฯได้มีมติรับหลักการแล้ว ขึ้นตอนต่อไปคือขั้นประยุตติ ขอให้เลขานุการ
สภาชี้แจงเกี่ยวกับการประยุตติ ครับ

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ วรรคสาม ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ-varะที่สอง กรณีการพิจารณา
สาม瓦ะระวดเดียว ผู้ประยุตติอาจเสนอคำประยุตติด้วยวาจาได้

นางสายสมร บุตตีภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	ที่ประชุมสภากเทศบาลเป็นกรรมการประยุตติเต็มสภา เชิญกรรมการประยุตติ ท่านได มีข้อสังเกตหรือจะขอประยุตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้คงร่างเดิมของนายกเทศมนตรี โปรด ยกมือครับ
นางสายสมร บุตตีภักดิ เลขานุการสภากา	มีมติเห็นชอบตามร่างเดิม ๑๐ เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	ไม่เห็นชอบตามร่างเดิม - เสียง
มติที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	สรุปได้ว่าที่มติที่ประชุมสภากเทศบาลแห่งนี้มีมติเห็นชอบตามร่างเดิม ด้วยเสียงข้างมาก
นางสายสมร บุตตีภักดิ เลขานุการสภากา	สภากเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบตามร่างเดิมด้วยเสียงข้างมาก
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	วาระที่ ๓ การลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่ง ปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่สาม การลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศ บัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง ผมขอมติที่ประชุมสภากเทศบาลตำบลสำโรง ว่าจะลง มติให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้โปรดยกมือครับ
นางสายสมร บุตตีภักดิ เลขานุการสภากา	เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติ ๑๐ เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	ไม่เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติ - เสียง
มติที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	สภากเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภากา	สภากเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยเสียงข้างมาก

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ น. – เวลา ๑๒.๕๕ น.

เริ่มการประชุมต่อใน เวลา ๑๓.๐๐ น.

นายเรืองศักดิ์ โคงศา
ประธานสภากา

เมื่อมีสมาชิกสภากเทศบาลเข้ามาในที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว กรรม
ข้อเปิดการประชุมเพื่อพิจารณา

นายเรืองศักดิ์ โคตตะสา
ประธานสภากา

๒.ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่องการ
ติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
(วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรง ได้ชี้แจงรายละเอียด
เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณา.r่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งบ่อ
ตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเรียนเชิญครับ

นายสมศรี สิมาวัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

เรียนประธานสภากาที่เคราะห์ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม^๑
ทุกท่านครับ รายละเอียดต่างๆ กระผมขออภัยให้นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
ดำเนินการ นักวิชาการสาธารณสุข เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ครับ
ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้มอบหมายให้ นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
ดำเนินการ นักวิชาการสาธารณสุข นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม^๒
สภาเทศบาล ขอเชิญครับ

นางสาวพัชรินทร์ ปราบจันดี
นักวิชาการสาธารณสุข

เรียนประธานสภากาที่เคราะห์ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุม^๓
ทุกท่านครับ ดิฉันขอนำเสนอรายละเอียดดังต่อไปนี้ ครับ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร

พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการ จัดการ
ระบบบำบัดน้ำเสียจากอาคารที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลสำโรง อันเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสีย และ ปรับปรุง
คุณภาพน้ำให้ดีขึ้น ก่อนการระบายน้ำ จึงได้จัดทำเทศบัญญัติการติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๖

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการจัดการ
ระบบบำบัดน้ำเสียจากอาคาร อันเป็นการช่วยลดปริมาณน้ำเสีย และปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้น ก่อนการระบายน้ำ^๔
แหล่งระบายน้ำ จึงได้ตราเทศบัญญัติเรื่องนี้ขึ้น ซึ่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กรุงทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติจังหวัดฯ

ร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง
เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกไปมันน้ำเสียในอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกไปมันน้ำเสีย ในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๗๐ ประกอบมาตรา ๖๐ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ เทศบาลตำบลสำโรง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสำโรง และผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงออกเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกไปมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพื้นกำหนดเจ็ตวันนับแต่วันที่ได้ประกาศโดยเบ็ดแผล สำนักงานเทศบาลตำบลสำโรง

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ หรือ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดของเทศบาลตำบลสำโรง ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน ร้านค้า ร้านอาหาร สำนักงานหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอาศัยหรือใช้สอยได้

“ป้ายบอกไปมันน้ำ” หมายความว่า สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้แล้ว

“น้ำเสียในครัวเรือน” หมายความว่า น้ำทึ้งจากกิจกรรมในครัวเรือน เช่น การปรุงอาหาร การอาบน้ำ ซักผ้า ล้างจาน ล้างผัก หรือจากการกระทำอื่นในลักษณะเดียวกัน เป็นต้น

“ระบบบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน” หมายความว่า การระบบจัดการน้ำเสียในครัวเรือนอย่างยั่งยืน ทำการต่อห้องรับน้ำเสียในครัวเรือนทุกประเภทในปอดักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสียแบบบ่วงขอบชีเมนต์ ซึ่งมีขนาด จำนวน และรูปแบบตาม ผนวก ๑ ท้ายเทศบัญญัติฉบับนี้ ก่อนน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจะซึมลงแหล่งระบายน้ำต่อไป

“การระบายน้ำ” หมายความว่า การผันน้ำ การปล่อยน้ำ การเทน้ำ การสาดน้ำ หรือการกระทำอื่น ที่เป็นการถ่ายเทน้ำ

“แหล่งระบายน้ำ” หมายความว่า ทางหรือห้องระบายน้ำ ลำกระโถง ลำราง คู คลอง แม่น้ำ ทะเล และแหล่งน้ำสาธารณะอื่น แหล่งน้ำธรรมชาติและแหล่งน้ำที่เป็นของเอกชน ซึ่งมีทางเชื่อมต่อ หรือสามารถไหลไปสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติได้

“เจ้าหน้าที่ของฉัน” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

ข้อ ๕ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่อาคารที่มีการระบายน้ำทึ่งหรือไหลลงไปสู่แหล่งระบายน้ำและยังไม่มีกฎหมายใดกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการกำจัดน้ำมันและไขมันสำหรับอาคารประเภทนั้น

ข้อ ๖ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ ติดตั้งป้องกันไขมันตามมาตรฐานที่เจ้าพนักงานห้องคืนประกาศกำหนด

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งป้องกันไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารได้อยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ ในวันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการติดตั้งป้องกันไขมันตามเทศบัญญัตินี้เช่นเดียวกัน

ข้อ ๗ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารตามข้อ ๕ การเก็บ ขน น้ำมันหรือป้องกันไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาก่อนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติอยู่เสมอ

ข้อ ๘ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งป้องกันไขมันไปกำจัดและซ่อมแซมบำรุงรักษาก่อนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ตามปกติอยู่เสมอ

ข้อ ๙ ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานห้องคืนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามข้อ ๗ (๑) ต้องระวังให้เป็นไปตามที่ได้กำหนด

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าพนักงานห้องคืนมีอำนาจยกเว้นปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็นโดยพิจารณาถึงสภาพ ลักษณะหรือการใช้ประโยชน์ของอาคารหรือสภาพของพื้นที่ เช่น พื้นที่บนภูเขา พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ชนบท

ข้อ ๑๑ ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งป้องกันไขมันและแบบถังดักไขมัน ให้เป็นไปตามที่เทศบาลตั้งกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เจ้าพนักงานห้องคืนประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๓ ให้เจ้าพนักงานห้องคืนมีอำนาจยกเว้นการปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ตามความจำเป็น โดยพิจารณาถึงสภาพ ลักษณะหรือการใช้ประโยชน์ของอาคาร หรือสภาพพื้นที่ เช่น พื้นที่เกษตรกรรม พื้นที่ชนบท

ข้อ ๑๔ ให้นายกเทศมนตรีรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการเป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศรี สิมาวัน)

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

()

ข้อกำหนดและวิธีการติดตั้งบ่อตักไขมัน ตามข้อ ๑๑ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง

เรื่อง เทศบัญญัติตำบลสำโรง

เรื่อง การติดตั้งบ่อตักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

บ่อตักไขมันสามารถก่อสร้างได้หลายแบบ เช่น

๑. บ่อตักไขมันแบบใช้วงขอบของซีเมนต์
๒. บ่อตักไขมันแบบสร้างในที่
๓. บ่อตักไขมันสำเร็จรูป

การติดตั้งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยคิดจากปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากครัว ห้องน้ำ ลานซักล้าง และ สภาพของพื้นที่จะทำการก่อสร้าง

วิธีการก่อสร้างบ่อตักไขมัน

๑. บ่อตักไขมันแบบวงขอบซีเมนต์ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง

๑.๑.๑ ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์

๑.๑.๒ ทรายหยาบและทรายละเอียด

๑.๑.๓ เหล็กเส้นกลม RB ขนาด ๑ ๘ มม.

๑.๑.๔ วงขอบซีเมนต์สำเร็จรูป (ในห้องตลาดมีจำหน่ายโดยทั่วไป)

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. ถึง ๑.๓๐ - ๑.๔๐ ม.

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๙.๐๐ ม. ถึง ๑.๓๕ - ๑.๔๐ ม.

มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ตั้งแต่ขนาด ๐.๘๐ ม. ถึง ๑.๔๐ - ๑.๔๕ ม.

๑.๑.๕ ห่อ PVC ชั้น ๘.๕ ห่อเข้า ขนาด ๑ ๗.๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่กว่าท่อน้ำออกขนาด ๑ ๙๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มอก. ๑๗ - ๒๕๓๒)

๑.๒ วิธีการก่อสร้าง

๑.๒.๑ ขุดลึกลงไป โดยดูระดับท่อน้ำที่ออกจากการแหล่งน้ำเสียเข้ามาท่อน้ำเข้าบ่อตักไขมัน (ตามรูปแบบหรือข้อกำหนด) โดยขุดหลุมให้มีเส้นผ่านศูนย์กลางของหลุมใหญ่กว่าขนาดของวงขอบซีเมนต์ สำเร็จรูปประมาณ ๕๐ ซม. โดยรอบหรือพื้นที่ต้องดัดแปลงให้ดูดีกันกันหลุมมีความแน่นพอดีที่จะรับ น้ำหนัก บ่อได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบกันหลุม บดอัดแน่น ความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

(๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียวให้ทำการตอกเสาเข็มไม้ ขนาด ๔๕ นิ้ว ยาว ๓.๐๐ ถึง ๕.๐๐ ม. แล้วใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้เสาเข็มพั้นทรายรองพื้นขึ้นมา ประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๑.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด ๒๕ มม. เป็นตัวแกร่งวงกลม ระยะห่าง ๒๐๕๒๐ ซม.

(ตามรูปแบบหรือข้อกำหนด)

๑.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑.๒.๕ หนา ๑๐ ซม. โดยให้เนื้อคอนกรีตกันหลุมที่เตรียมไว้ โดยตั้งวงของชิเมนต์ หากเป็นแบบปิดกันก็ให้วางได้เลย แต่ถ้าเป็นวงขอบชิเมนต์ธรรมชาติ เมื่อวางแล้วให้ทำ การยาแนวด้วยบุนทรีย์ที่กันวงขอบชิเมนต์เพื่อป้องกันรั่วซึม จากนั้นเอวงชิเมนต์วางชั้นทับตามจำนวนที่ได้กำหนดไว้ แล้วยาแนวรอบต่อตามรูปโดยอัตราส่วนผสมปูนทรียาน้ำ ปูน : ทราย เท่ากับ ๑.๑ พร้อมทั้งทำการเจาะต่อระบบย้ำตามรูปแบบ กลบฝังดินโดยรอบตัวปอให้แน่นแล้วปิดฝาปูนท้องตลาด

๑.๒.๔ การต่อรับน้ำเข้า และน้ำออกจากบ่อตักไขมัน ให้ทำการต่อรับท่อน้ำทึ่งที่ออกจาก จุดปูน อาหาร หรือจากจุดล้างจาน หรือภาชนะอื่นๆ ที่มีไขมันเกาะติด โดยใช้ห่อ PVC ชั้น ๔.๕ ความกว้างสาม แต่ขนาดของห่อต้องไม่เล็กกว่าห่อเดิมที่ออกมาน้ำทึ่งให้ต่อ ชั้น ๔.๕ ขนาด (ตามรูปแบบ - ขนาดขั้นอยู่ หรือ หรือข้อกำหนด) หรือใหญ่กว่าโดยให้ต่อรับน้ำที่ออกจากบ่อตักไขมันได้ดี

๒. บ่อตักไขมันแบบสร้างในที่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ วัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้าง ๒.๑.๑ ปูนชิเมนต์ปอร์ตแลนด์

๒.๑.๒ ทรายหยาบ

๒.๑.๓ เหล็กเส้นกลม RB ขนาด Ø ๘ มม.

๒.๑.๔ ห่อ PVC ชั้น ๔.๕ ห่อเข้า ขนาด Ø ๗๕ มม. หรือตามรูปแบบหรือขนาดใหญ่ กว่าท่อน้ำออกขนาด Ø ๑๐๐ มม. หรือตามรูปแบบหรือใหญ่กว่า (ผลิตตามมาตรฐาน มาก. ๑๗-๒๕๓๒)

๒.๒ วิธีการก่อสร้าง

๒.๒.๑ ชุดดินลีกลงไปโดยครุฑ์ดับท่อน้ำที่ออกแหล่งกำเนิดน้ำเสียมาเข้าท่อบ่อตัก ไขมัน (ตามรูปแบบ โดยชุดให้มีความกว้างโดยรอบขนาดบ่อ คสล. ประมาณ ๐.๘๐ - ๑.๐๐ ม. หรือตามความกว้างของสภาพพื้นที่ เมื่อชุดได้รับดับแล้วดูว่าดินกันหลุมมีความหนาแน่นพอที่จะรับน้ำหนักบ่อตักไขมัน คสล. ได้หรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีดินมีความแข็งแรงและแน่นพอที่รับน้ำหนักได้ ให้ทำการใส่ทรายหยาบ กัน หลุมขนาดอัดแน่นความหนาประมาณ ๑๐ ซม. ได้เลย

(๒) กรณีดินมีความอ่อนนุ่มหรือเป็นดินเหนียว ให้ทำการตอกเสาเข็ม (ขนาดของ เสาเข็มให้เป็นไปตามหลักทางด้านวิศวกรรมโยธา) และใส่ทรายรองพื้นอัดแน่น ความหนา ๑๐ ซม. ให้หัวเสาเข็ม พันทรายรองพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๒ ผูกเหล็กเส้นกลม ขนาด Ø ๘ มม. ฐานและโครงสร้างของตัวบ่อตักไขมัน (ตามรูปแบบหรือข้อกำหนด)

๒.๒.๓ เทคอนกรีต อัตราส่วน ๑.๒.๕ ที่ฐานพื้นตักบ่อไขมันก่อน โดยให้เนื้อคอนกรีต ทึบหัวเสาเข็มพื้นขึ้นมาประมาณ ๒ - ๓ ซม.

๒.๒.๔ ประกอบแบบต้องใช้ไม้แบบที่มีผิวเรียบไม่บิดงอ แล้วยึดค้าอยันแบบให้แน่นหนา ป้องกันการไม่ให้มีแบบเบิดหรือโถงอเสียรูป จากนั้นให้ทำการเออน้ำสาดรถไม้แบบให้ทั่ว อึงทำการเทคอนกรีต อัตราส่วน ๑:๒.๕ ลงไปเป็นไม้แบบโครงสร้าง และให้ทำการกระทุบคอนกรีตไปด้วย เพื่อไม่ให้ คอนกรีต นั้นเป็นฟองอากาศ เพราะจะมีการรั่วซึมได้

๒.๒.๕ การอดไม้แบบ ให้ทำการอดไม้แบบได้หลังจากเทคอนกรีต ประมาณ ๓ - ๕ วัน แล้วให้ตรวจสอบดูว่าร้อยรั่วหรือไม่ ถ้ามีให้ทำการอุดทันที่

๒.๒.๖ การต่อรับน้ำเข้าและน้ำออกจากบ่อตักไขมัน ให้ทำการต่อรับท่อน้ำทึ้งที่ออก จากจุด
ปรุงอาหาร หรือจากจุดล้างจานหรือภาชนะอื่นๆ แต่ต้องไม่มีขนาดเล็กกว่าของเดิมที่ออกมา ส่วนน้ำทึ้ง ให้ ต่อรับน้ำ
ทึ้งที่ออกจากบ่อตักไขมันไปลงแหล่งระบายน้ำสาธารณะหรือร่องน้ำ ดู คลอง ตามพื้นที่นั้นๆ โดยไม่ให้ปากท่อที่ออก
จะอยู่ในน้ำ เพื่อให้มีการระบายน้ำทึ้งออกจากบ่อตักไขมันได้ดี

รายละเอียดประโยชน์และคุณลักษณะสมบัติของบ่อตักไขมันเพื่อบำบัดน้ำเสีย

บ่อตักไขมันเป็นอุปกรณ์สำหรับแยกไขมันไม่ให้หลงไปเป็นน้ำทึ้ง และช่วยดักเศษอาหาร ด้วยใน
ตัวโดยตัวบ่อ โดยต้องติดตั้งตะแกรงเข้าบ่อตักไขมัน คือ จะขังน้ำเสียไว้ระยะหนึ่ง เพื่อได้ไขมันและน้ำมัน ที่ปะปนอยู่
ในน้ำloyขึ้นมาบนผิวน้ำ ซึ่งเมื่อสะสมจนมีปริมาณมากก็สามารถถอดออกไปทิ้งได้ ส่วนน้ำที่ถูกแยก เอา ไขมันออกก็จะ
เหลือทางช่องระบายน้ำต่อไป

รูปแบบบ่อตักไขมัน มี ๒ รูปแบบ แบ่งตามความเหมาะสมได้ดังนี้

๑. บ่อตักไขมันแบบวงของชิเมนต์การติดตั้งใช้งานเหมาะสมสำหรับบ้านเรือนทั่วไป และสถา
ประกอบการที่มีขนาดเล็ก เช่น ร้านอาหาร โดยประยุกต์ใช้งานของชิเมนต์สำเร็จรูปมาทำเป็นบ่อตักไขมันได้ การ ติดตั้ง
ผังไว้บนพื้นดิน หรือใต้ดินและกักเก็บน้ำเสียได้อย่างน้อย ๖ ชม.

๒. บ่อตักไขมันแบบสร้างในการติดตั้งใช้งานเหมาะสมสำหรับสถานที่ประกอบการขนาดใหญ่ เช่น
ภัตตาคาร ศูนย์อาหาร โรงอาหารและตลาด การติดตั้งโดยสร้างบ่อตักไขมันบนพื้นที่ สถานกักน้ำเสียอย่างน้อย ๖ ชม.

การใช้งานและการดูแลรักษา

๑. ต้องติดตั้งตะแกรงตักขยะก่อนเข้าบ่อตักไขมัน
๒. ต้องไม่ทะลงหรือแหง ผลักให้เศษขยะไม่ผ่านตะแกรงเข้าไปในบ่อตักไขมัน
๓. ต้องไม่เอาตะแกรงตักขยะออกไม่ว่าจะช้าๆ หรือถ้า
๔. ต้องหมั่นโกยเศษขยะที่ตักกรองไว้ได้หน้าตะแกรงออกสม่ำเสมอ
๕. ห้ามเอาน้ำจากส่วนอื่นๆ เช่น น้ำล้างเมือ น้ำอาบ น้ำซักผ้า น้ำฝน ฯลฯ เข้ามาในบ่อตักไขมัน
๖. ต้องหมั่นตักน้ำไขมันออกจากบ่อตักไขมันอย่างน้อยทุกสัปดาห์ นำไขมันที่ตักได้ใส่ภาชนะ

ปิดมิดชิด และรวมไปกับขยะมูลฝอยเพื่อให้รถเทศบาลนำไปกำจัดต่อไป

๗. หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำที่รับน้ำจากบ่อตักไขมัน หากมีไขมันอยู่เป็นก้อนหรือคราบ ต้องทำ
ตาม ข้อ ๖ ถี่ขึ้นมากกว่าเดิม

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภา

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาพา

แจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับระเบียบฯด้วยครับ

นางสายสมร บุตตีภักดี
เลขานุการสภาพา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗(รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔๕ ถู๊ติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาพาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ
แต่ที่ประชุมสภาพาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารห้องถินหรือสมาชิกสภาท้องถินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอต่อไป เมื่อที่ประชุมสภาท้องถินอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถินเป็นกรรมการประชุมต่อไปโดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการประชุมต่อไปเช่นท่านประธานสภาฯ ดำเนินการต่อไปคือ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกท่านใดจะเสนอพิจารณาเป็นอย่างไร กรุณาเสนอความคิดเห็นด้วยครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ , ท่านสมาชิกสภาฯ , ท่านคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่านครับ กระผมขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวครับ นายสุรพล อรรถธรรม เสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว มีผู้รับรองคือ ๑.นายสายยัน นันทบุตร

๒.นายบัวลี อารีกุล

มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ (ไม่มี) ผู้มีจัดข้อมูลที่ประชุมครับว่าสภากเทศบาลตำบลสำโรง จะพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสามวาระรวดเดียว

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
---------	----	-------

ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
------------	---	-------

งดออกเสียง	๑	เสียง
------------	---	-------

สภากเทศบาลตำบลสำโรง มีมติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสามวาระรวดเดียว ด้วยเสียงข้างมาก

สภากเทศบาลตำบลสำโรง มีมติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นสามวาระรวดเดียว ด้วยเสียงข้างมาก

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ซักถามหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีมีมูลมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ หากเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ โปรดยกมือด้วยครับ

เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ	๑๐	เสียง
----------------------------------	----	-------

ไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ	-	เสียง
-------------------------------------	---	-------

งดออกเสียง	๑	เสียง
------------	---	-------

นายเรืองศักดิ์ โคงตะสา
ประธานสภาฯ

นายสุรพล อรรถธรรม
สมาชิกสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคงตะสา
ประธานสภาฯ

นางสายสมร บุญดีภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคงตะสา
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นายเรืองศักดิ์ โคงตะสา
ประธานสภาฯ

นางสายสมร บุญดีภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภากฯ

สถาบันเทคโนโลยีลาดล้ำสำโรง มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลลาดล้ำสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกข้อมูลน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้วยเสียงข้างมาก

มติที่ประชุม

สถาบันเทคโนโลยีลาดล้ำสำโรง มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลลาดล้ำสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกข้อมูลน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภากฯ

วาระที่ ๒ การประยุกติร่างเทศบัญญัติ

เมื่อสภากฯได้มีมติรับหลักการแล้ว ขึ้นตอนต่อไปคือขั้นตอนการประยุกติ ขอให้เลขานุการ
สภากฯแจ้งเกี่ยวกับการประยุกติ ครับ

นางสายสมร บุตติภักดิ์
เลขานุการสภากฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗(รวมแก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ วรรคสาม ใน regulation การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณา
สามวาระรวดเดียว ผู้ประยุกติอาจเสนอคำประยุกติตัวอย่างจากได้

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภากฯ

ที่ประชุมสภากฯเป็นกรรมการประยุกติตามที่มติเห็นชอบรับหลักการประยุกติ
ท่านได้ มีข้อสังเกตหรือจะขอประยุกติร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาดล้ำสำโรง เรื่อง
การติดตั้งป้ายบอกข้อมูลน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยกมือครับ
(ไม่มี) ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบให้คงร่างเดิมของนายกเทศมนตรี โปรด
ยกมือครับ

นางสายสมร บุตติภักดิ์
เลขานุการสภากฯ

มติเห็นชอบตามร่างเดิม ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบตามร่างเดิม - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภากฯ

สรุปได้ว่าที่มติที่ประชุมสภากฯแห่งนี้มีมติเห็นชอบตามร่างเดิม

ด้วยเสียงข้างมาก

มติที่ประชุม

สถาบันเทคโนโลยีลาดล้ำสำโรง มีมติเห็นชอบตามร่างเดิมด้วยเสียงข้างมาก

นายเรืองศักดิ์ โคตະสา
ประธานสภากฯ

วาระที่ ๓ การลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลลาดล้ำสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอก
ข้อมูลน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่สาม การลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศ
บัญญัติเทศบาลตำบลลาดล้ำสำโรง ผมข้อมติที่ประชุมสภากฯ ลงมติให้ตราเป็นเทศ
บัญญัติเทศบาลตำบลลาดล้ำสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้ายบอกข้อมูลน้ำเสีย
ในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้โดยยกมือครับ

นางสายสมร บุดดีภักดี เลขานุการสภาฯ	เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติ ไม่เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติ งดออกเสียง	๑๐	เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภาฯ	สภาพเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งป้อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖	-	เสียง
มติที่ประชุม	ด้วยเสียงข้างมาก	๑	เสียง
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภาฯ	สภาพเทศบาลตำบลสำโรง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลสำโรง เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๖	๑	เสียง
ด้วยเสียงข้างมาก			
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภาฯ	๓. ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินประจำหมู่บ้าน บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี ขอให้เลขานุการสภาเทศบาล ซึ่งจะข้อรองเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุก ท่านค่ะ		
นางสายสมร บุดดีภักดี เลขานุการสภาฯ	-ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัท야 และองค์กรบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและ หน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ของตนเองดังนี้ (๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ -ตามหนังสือคณะกรรมการวินัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ที่ กค(กจ) ๐๔๐๕.๒/๐๒๐๑๗ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อหารือแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ “กรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็น ^๑ กรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือ ^๒ มอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันหน่วย การบริการราชการส่วนท้องถิ่นจะรับເອົາພັດຊຸມ หรือສີຫົນນ້ຳ ໄດ້ຕ່ອມເມື່ອໄດ້ຮັບ ^๓ ຄວາມเห็นชอบจากสภาน່ວຍการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และເປັນໄປຕາມ ຮະບັບອື່ນທີ່ກີ່ຈິງ ແຕ່ຍ່າງເຮັດວຽກ ລໍາຈາກທີ່ໄດ້ຮັບພັດຊຸມແລ້ວຈະຕ້ອງ ^๔ ດຳເນີນການຮະບັບກະທຽບການຄ່າລວງວ່າດ້ວຍການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງແລ້ວການບັນຫຼາຍ ພັດຊຸມ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ “ການບັນຫຼາຍພັດຊຸມ” ຕ່ອໄປ ^๕ ตามທີ່ເລື່ອມວ່າດ້ວຍການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງແລ້ວມີສຳຄັນທີ່ກີ່ຈິງ ໄດ້ຖຸກທ່ານ ທຽບແລ້ວ ມີສາມາຊີກສາຫານໃດ ສັງເກດຂອງຈະຫັດຄາມອະໄຮກໄໝມີຮັບ ຄ້າ ໄຟ່ມີ ຂອງເຮັນເຊີ່ມທ່ານນາຍກ່າວມືນຕີຕັ້ງຕໍ່ຕົກຕົກສຳຫຼັບສຳຫຼັບ ປະຊາຊົນໄຟ່ມີພິຈານາໂອນນິບປະມານ ຂອງເຮັນເຊີ່ມຮັບ ເຮັນປະຊາຊົນທ່ານນາຍກ່າວມືນຕີຕັ້ງຕໍ່ຕົກຕົກສຳຫຼັບສຳຫຼັບ ປະຊາຊົນໄຟ່ມີພິຈານາໂອນນິບປະມານ ຂອງເຮັນເຊີ່ມຮັບ		
นายเรืองศักดิ์ โคงศา ประธานสภาฯ	ตามที่ເລື່ອມວ່າດ້ວຍການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງແລ້ວມີສຳຄັນທີ່ກີ່ຈິງ ໄດ້ຖຸກທ່ານ ທຽບແລ້ວ ມີສາມາຊີກສາຫານໃດ ສັງເກດຂອງຈະຫັດຄາມອະໄຮກໄໝມີຮັບ ຄ້າ ໄຟ່ມີ ຂອງເຮັນເຊີ່ມທ່ານນາຍກ່າວມືນຕີຕັ້ງຕໍ່ຕົກຕົກສຳຫຼັບສຳຫຼັບ ປະຊາຊົນໄຟ່ມີພິຈານາໂອນນິບປະມານ ຂອງເຮັນເຊີ່ມຮັບ		
นายสมศรี สิมาวัน นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง	ເຮັນປະຊາຊົນທ່ານນາຍກ່າວມືນຕີຕັ້ງຕໍ່ຕົກຕົກສຳຫຼັບສຳຫຼັບ ປະຊາຊົນໄຟ່ມີພິຈານາໂອນນິບປະມານ ຂອງເຮັນເຊີ່ມຮັບ		

ประชุม ครับ กรรมขอนำเรียนรายละเอียดขอความเห็นชอบรับโอนทรัพย์สิน
ประจำหมู่บ้าน บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อําเภอสำโรง จังหวัด
อุบลราชธานี เมื่อประมาณปี พ.ศ.๒๕๔๗ สมัย นายบัวกัน พรหมทา ดำรง
ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน บ้านโนนสวน ซึ่งได้รับงบประมาณจากกองทุน rml
ดำเนินการก่อสร้างระบบประจำหมู่บ้าน ประปาสูง ๑๒ เมตร บรรจุ ๑๐,๐๐๐
ลิตร มี ๔ ถัง สูบระบบน้ำใต้ดิน ห่อจ่ายขนาด ๒ นิ้ว ห่อส่งน้ำขึ้นมา ๒
นิ้ว มีประชาชนใช้น้ำจริง ๑๐๘ ราย
ซึ่งปัจจุบันทางคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนสวนก็ได้ดำเนินการจ่ายค่าไฟฟ้า
ของประจำหมู่บ้าน เรียบร้อยไม่ได้ค้างชำระแต่อย่างใด ระบบประจำหมู่บ้านใช้
งานได้ตามปกติ ทางคณะกรรมการหมู่บ้าน พร้อมประชาคมหมู่บ้าน บ้านโนน
สวน ได้ประชุมประชาคม เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบ
โอนทรัพย์สินประจำหมู่บ้าน บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อําเภอสำโรง
จังหวัดอุบลราชธานี ให้กับเทศบาลตำบลสำโรง ดูแลบริหารกิจการประจำ
หมู่บ้าน ต่อไป

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น
มีสมาชิกส่วนใหญ่ต่อต้านไม่ได้จะสอบ تمامหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย หรือไม่ครับ
มีไหมครับ มีไม่มี ถ้าไม่มีท่านได้จะสอบ تمامหรือมีข้อสงสัยจะอภิปราย ผนขอมติที่
ประชุมว่ามีสมาชิกส่วนใหญ่ต่อต้านไม่ได้เห็นชอบ รับโอนทรัพย์สินประจำหมู่บ้าน
บ้านโนนสวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อําเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานีข้างต้น
ได้โปรดยกมือ ครับ

นางสายสมร บุตติภักดี
เลขานุการสภาฯ

นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖
นายเรืองศักดิ์ โคตะสา
ประธานสภาฯ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
เห็นชอบด้วยเสียงข้างมาก

สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินประจำหมู่บ้าน บ้านโนน
สวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อําเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี
สภาเทศบาลตำบลสำโรงมีมติเห็นชอบรับโอนทรัพย์สินประจำหมู่บ้าน บ้านโนน
สวน หมู่ที่ ๓ ตำบลสำโรง อําเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี ด้วยเสียง
ข้างมาก

เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

เรียนสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้กรรม
ขอแนะนำ นายบัวไช ชาบุญเรือง ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบล
สำโรง เป็นรองนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงคนที่ ๒ แทนตำแหน่งที่ว่าง เมื่อวันที่
๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ครับ

และวันนี้เทศบาลตำบลสำโรงก็รู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้ต้อนรับนางเตือนใจ
ทองคำ ห้องถิน อําเภอสำโรง พร้อมคณะที่เดินทางมาส่งและมาต้อนรับห้องถิน

อำเภอสำโรง ขอให้ทุกท่านได้ปรับมือต้อนรับท่านห้องถินอำเภอสำโรงด้วยครับ
ขอบคุณครับ มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดจะเสนออะไรอีกเพิ่มเติมใหม่ครับ
เรียนประธานสภาน้ำที่เคารพ สมาชิกสภা�ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอให้ท่านผู้บริหารได้นำโครงการถนนลูกกรงไปกดซึ่งบรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาห้องถินด้วยครับ

นายประเสริฐ เจริญทัศน์
สมาชิกสภากเทศบาลฯ

นายทศพล ชุสawan
สมาชิกสภากเทศบาลฯ

นายสมศรี สิมาวัน
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรง

นายเรืองศักดิ์ โคงะสา
ประธานสภากฯ

นายเรืองศักดิ์ โคงะสา
ประธานสภากฯ

เรียนประธานสภาน้ำที่เคารพ สมาชิกสภা�ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กระผมได้ลงพื้นที่เยี่ยมศูนย์พัฒนาเด็กบ้านบูรพา พบร้าห้องเรียน
อาภาครรอน กระผมขอนำเสนอต่อท่านผู้บริหารห้องถินได้พิจารณาติดแคร์ให้กับ
เด็กนักเรียนอนุบาลด้วยครับ

เรียนประธานสภาน้ำที่เคารพ สมาชิกสภা�ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมก็ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภากทุกท่านที่ได้ร่วมมือกันในการพัฒนา
ห้องถินของเรา ตามที่ท่านสห.ประเสริฐ เจริญทัศน์ได้เสนอโครงการกระผมก็จะ
ให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตรวจสอบโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา
ห้องถินต่อไปครับ

และตามท่านสห.ทศพล ชุสawan ได้เสนอติดแคร์ให้ศพด.บูรพา กระผมก็จะให้กอง
การศึกษาดำเนินการต่อไปครับ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภากเทศบาลทุกๆท่านครับ
มีสมาชิกสภากเทศบาลท่านใดจะเสนออะไรอีกใหม่ ครับ หากไม่มีสมาชิก
สภากเทศบาลหรือท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีก ผมขอขอบคุณทุกท่าน
ท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการประชุมสภากรังนี้ และขอปิดการประชุม
เพียงเท่านี้ครับ

กล่าวปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสายสมร บุญตีภักดี)

เลขานุการสภากเทศบาล

ผู้จัดรายงานการประชุม

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายประเสริฐ เจริญทัศน์)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสมารินทร์ โสม)

(ลงชื่อ)

เลขานุการ

(นายสุรพงษ์ อรรคธรรม)

~ ๔๑ ~

สภากเทศบาลตำบลสำโรง ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายเรืองศักดิ์ โคดาสา)

ประธานสภากเทศบาลตำบลสำโรง