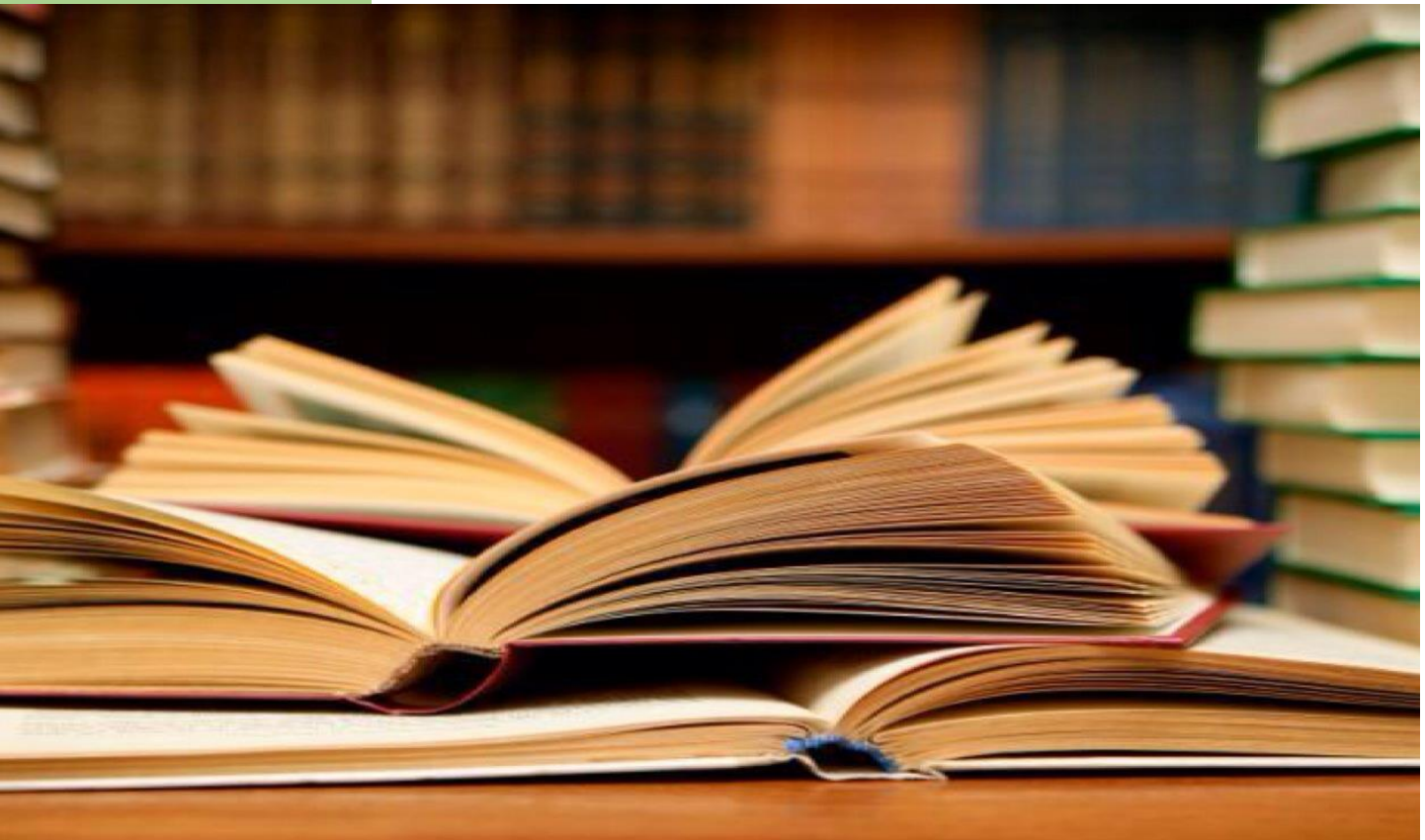




คู่มือ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)



จัดทำโดย

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลสำโรง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๖๐

คู่มือการปฏิบัติงาน

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

จัดทำโดย : งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล
อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๓๖๐

ที่ปรึกษา :	นายอาคม ธนุทอง	ปลัดเทศบาลตำบลสำโรง
ตรวจทาน :	นางหทัยกาญจน์ วันแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้จัดทำ :	นายทองศักดิ์ ใจรักดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
	นางสาวลัดดา บุญทอง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ออกแบบปก :	นางสาวลัดดา บุญทอง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยได้รวบรวมความรู้ทางวิชาการและคู่มือวิชาการต่างๆ ที่ประกอบด้วยความรู้สำคัญ วัตถุประสงค์ ประโยชน์การจัดทำแผนการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนวิธีการเขียนแผนพัฒนาท้องถิ่นและตัวอย่างการเขียนโครงการประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสำโรง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลสำโรง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑
๑.๒ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒
๑.๓ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
ส่วนที่ ๒ กระบวนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๓ ส่วนประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๔
๓.๑ คำนิยาม	๒๔
๓.๒ ลักษณะสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๑
๓.๓ การแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๕
ภาคผนวก	๕๒
- ตัวอย่างการเขียนโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์	๕๓
- ตัวอย่างการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขโครงการพัฒนาและครุภัณฑ์	๘๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การปกครองท้องถิ่น ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ที่กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง โดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า

ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านมาห้วงระยะเวลาของการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ แผนพัฒนาจังหวัด และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับ แผนพัฒนาจังหวัด กระทรวงมหาดไทยจึงได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ถัดไปจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงมหาดไทย ได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๒ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ นิยาม “แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนา

หมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะ เป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้น สำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความ ต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ดังนั้น แผนพัฒนาท้องถิ่น จึงมีลักษณะดังนี้

๑. เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒. เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ชัดเจน และมี ลักษณะ เฉพาะตัวที่ต้องดำเนินการให้เกิดผล

๓. เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลา

๔. เป็นเอกสารที่จะแสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากับงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี

๑.๓ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เพื่อให้การบริหารภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของ ประชาชน โดยมี แผนพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันและสนับสนุน

๒. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการ จัดทำงบประมาณ ประจำปี

๓. เพื่อแสดงแนวทางและทิศทาง รวมทั้งเพื่อเป็นการประเมินผลการพัฒนาในช่วงเวลาแต่ ละปีว่า สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายหรือไม่

๔. เพื่อเป็นการจัดเตรียมแผนงาน โครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุ ในเอกสาร เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ทันทีที่รับงบประมาณ

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ซึ่ง การบรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of objective) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการ วางแผนทุกครั้งย่อมต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยทำให้การปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปสู่จุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒. เกิดความประหยัด (Economical Operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้ สติปัญญาเพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ มีการประสานงานและสอดคล้องต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of uncertainty) เนื่องจากการจัดเก็บรายได้ การใช้ จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นอยู่กับสภาพเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม การวางแผนจะช่วยให้ เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณที่ผ่านการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของข้อเท็จจริง

๔. ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินภารกิจของเทศบาลได้ เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการควบคู่กันและพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน

๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ช่วยสร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพที่จะบรรลุจุดหมายของเทศบาลในอนาคต ทำให้โครงการต่าง ๆ ที่วางแผนไว้ไปสู่จุดหมายเดียวกัน รวมทั้งความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายด้วย

๖. ส่งเสริมนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดความคิดใหม่ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ เนื่องจากขณะที่มีการวางแผนจะเป็นการระดมความคิดของคณะทำงานทำให้เกิดโครงการใหม่ๆ ที่นำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

๗. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) เป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่สามารถรับรู้ความคาดหวังของหน่วยงานได้



ส่วนที่ ๒ กระบวนการดำเนินงาน

แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. องค์การในการจัดทำแผน ประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยตรวจสอบองค์ประกอบคณะกรรมการให้เป็นปัจจุบัน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
(๒) รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน	กรรมการ
(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน	กรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน	กรรมการ
(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	กรรมการ
(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่น คัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน	กรรมการ
(๗) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการและ
เลขานุการ	
(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) , (๔) , (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการ คัดเลือกอีกได้ อำนาจหน้าที่

๑.กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของ ประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญและ มีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์การปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหา ความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

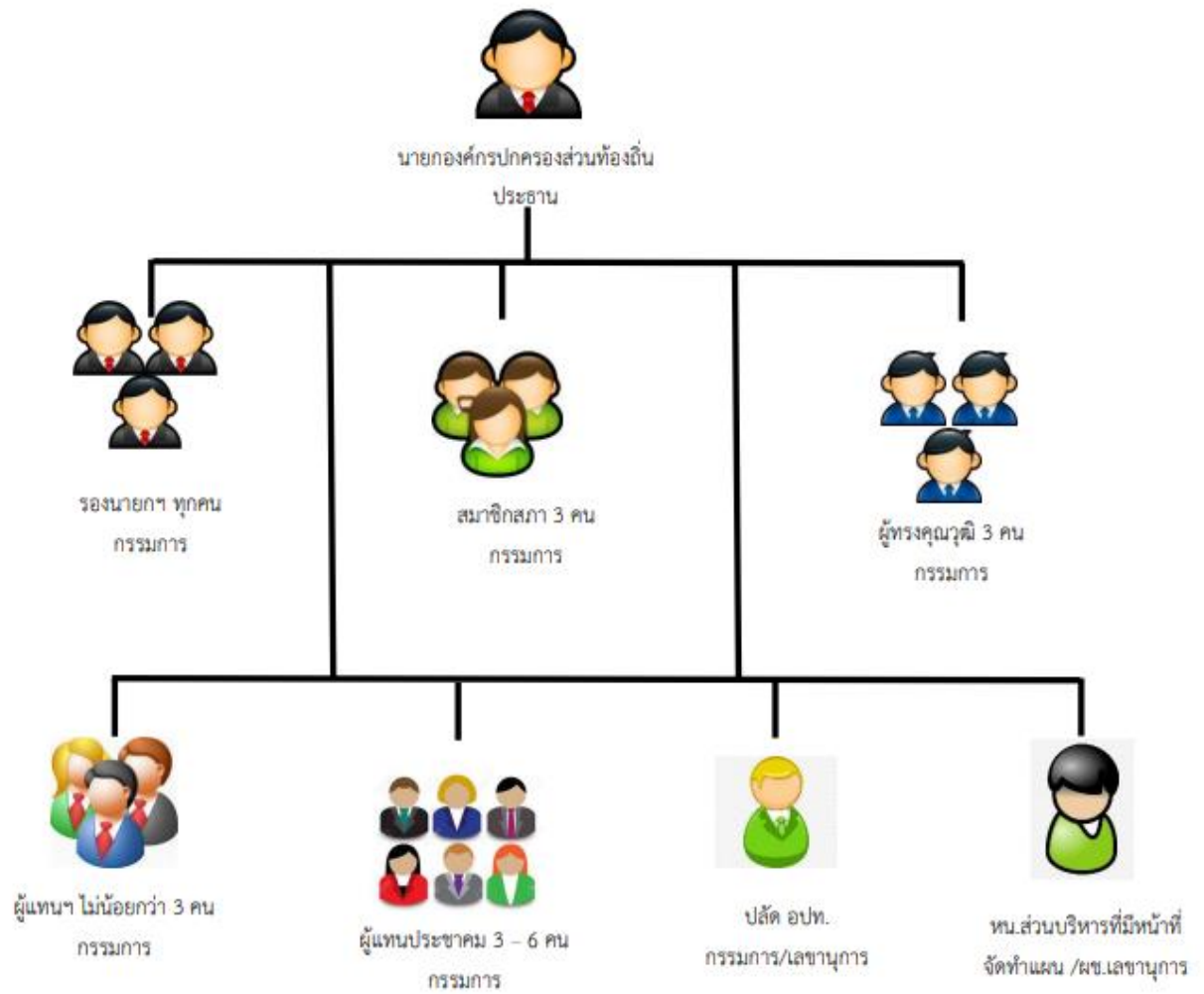
๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานกรณี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับสมควร

๗. ในกรณี้องค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในหารรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าส่วนราชการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่น
คัดเลือกจำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่ผู้บริหารมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือก
อีกได้

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
กำหนด
๒. จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ
มองให้ หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงสร้างคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

หมายเหตุ : ๑. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกคนหนึ่ง ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๒. กรรมการ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรายงานผลและ เสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น



สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ๓ คน



ผู้แทนประชาคม
ท้องถิ่น ๒ คน



ผู้แทนหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง ๒ คน



หัวหน้าส่วนบริหาร
คัดเลือกกันเอง ๒ คน



ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน

- ปลัด อบท
- รองปลัด อบท
- หัวหน้าสำนักปลัด ☒
- ผู้อำนวยการกอง ☒
- ผู้ที่รักษาราชการแทน ผอ/หน.สนบ ☒

๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับปัจจุบันมาทบทวน ปรับใช้ในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดย พิจารณาให้มีความสอดคล้อง ดังนี้



๓. จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดตามหนังสือ ราชทรงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑. ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)
๒. ลักษณะภูมิประเทศ
๓. ลักษณะภูมิอากาศ
๔. ลักษณะดิน

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

๑. เขตการปกครอง
๒. การเลือกตั้ง

๓. ประชากร

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓-๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)
๒. ช่วงอายุและจำนวนประชากร

๔. สภาพสังคม

- | | |
|----------------------|--------------|
| ๑. การศึกษา | ๒. สาธารณสุข |
| ๓. อาชญากรรม | ๔. ยาเสพติด |
| ๕. การสังคมสงเคราะห์ | |

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

๑. การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)
๒. การไฟฟ้า
๓. การประปา
๔. โทรศัพท์
๕. ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

๖. ระบบเศรษฐกิจ

- | | |
|----------------------------|---------------|
| ๑. การเกษตร | ๒. การประมง |
| ๓. การปศุสัตว์ | ๔. การบริการ |
| ๕. การท่องเที่ยว | ๖. อุตสาหกรรม |
| ๗. การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ | ๘. แรงงาน |

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. การนับถือศาสนา | ๒. ประเพณีและงานประจำปี |
| ๓. ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น | ๔. OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก |

๘.ทรัพยากรธรรมชาติ

- | | |
|----------|-----------|
| ๑. น้ำ | ๒. ป่าไม้ |
| ๓. ภูเขา | |

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

๑. แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับปัจจุบัน)
๓. แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนางานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์
๒. ยุทธศาสตร์
๓. เป้าประสงค์
๔. ตัวชี้วัด
๕. ค่าเป้าหมาย
๖. กลยุทธ์
๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์
๘. ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การ วิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านผังเมือง ด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนางานและแผนงาน ที่ ยุทธศาสตร์ ด้าน แผนงาน หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก หน่วยงาน สนับสนุน รวม

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ
๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕
๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑. ผลกระทบนำไปสู่นาคต

(เช่น จะทำ สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน อย่างไร เป็นต้น)

๒. ข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(รวมถึงองค์ประกอบสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะ เป็นต้น)

**แนวทางการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และรูปแบบการจัดประชาคม
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๖,๖๗ และมาตร ๖๘
๒.	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๐, ๕๑, ๕๓, ๕๔, ๕๕ และมาตรา ๕๖
๓.	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ และกฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐
๔.	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖, ๑๗
๕.	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน (๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว (๕) ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม (๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖.	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๖ และเรื่อง กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน จังหวัด (ฉบับที่ ๒) และวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
๗.	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘.	ภารกิจถ่ายโอนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นการจัดทำบริการ สาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ
๙.	โครงการพัฒนาท้องถิ่นอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อตกลงหรือร่วมดำเนินการหรือ ผูกมัดกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ เป็นการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม สาธารณะ
๑๐.	การจัดทำแผนที่ภาษี การพัฒนาที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น รายละเอียดตามหนังสือ กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๖๗๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

**แนวทางการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และรูปแบบการจัดประชาคม
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)**

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๒.	ความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษาปฐมวัยแบบ New normal เช่น บุคลากรด้านการศึกษา สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ รายละเอียดตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ ว ๓๔๘๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๓.	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ในสิ่ง ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน ได้มีการ แสดงออกที่ สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน ซึ่ง มาตรา ๘ กำหนดให้สำนักงานหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดร่วมมือ ส่งเสริม และ ประสานงาน กับ อปท. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนพัฒนาเด็กและ เยาวชนในระดับ ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติและให้ อปท. จัดสรร งบประมาณเพื่อการ พัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๑๔.	การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสริมสร้างลักษณะนิสัยในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำมา ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ตามหลักการของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน โดยมี ความรู้และคุณธรรม กำกับเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต และการปฏิบัติภารกิจหน้าที่เพื่อความ เจริญก้าวหน้าอย่างสมดุล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีความตระหนักในการสืบสาน สร้างสรรค์ วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีความรักและหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติที่อยู่ใน ท้องถิ่น
๑๕	การพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือออฟไลน์ รองรับสถานการณ์แพร่ระบาด ของ โรคติดเชื้อ หรือภาวะการณ์ฉุกเฉินที่มีความจำเป็นต้องปิดสถานศึกษา เพื่อให้ระบบการจัดการ เรียนการ สอนต่อเนื่อง
๑๖	การสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อม สู่ การดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของชาติฉบับใหม่ การจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา ให้ มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือหลักสูตรที่ ปรับเปลี่ยนใหม่ และการ ส่งเสริมสนับสนุน นิเทศติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมโครงการในเชิงบวก เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจะ พัฒนาหรือจัดการเรียนรู้ได้ ตาม แผนการจัดการเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน รายละเอียดตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๖๘๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

**แนวทางการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และรูปแบบการจัดประชาคม
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)**

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑๗	ตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่ กำหนดไว้ซึ่ง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต้องมีหนังสือชักชวนแนวทางการประกันคุณภาพ การศึกษา ของ สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว
๑๘	การสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และ อำนาจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๙	การบรรจุแผนงาน/โครงการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการตาม กิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) โดยเฉพาะโครงการหมู่บ้าน “หมู่บ้าน พลเมืองคุณภาพ” ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตย และโครงการ ศูนย์ การเรียนรู้ บวรวิถีประชาธิปไตย เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล
๒๐	การพิจารณาสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนด้านการ อำนวยความสะดวก เป็นต้น
๒๑	การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยด้านมลพิษทางอากาศ
๒๒	การบริการสาธารณะด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอน รายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒๓	การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
๒๔	หมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่าย หมวดอื่น ๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ ยกเว้น รายจ่ายประจำ หมวดเงินเดือน และ ค่าจ้าง ประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและ งบกลาง ไม่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. ดำเนินการจัดประชาคมท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ การประชุมประชาคมท้องถิ่น หมายถึง การที่บุคคลที่อยู่ในท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วม ทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรัชชาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ในการจัดประชุมประชาคม ท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุม ประชาคมระดับภาพรวม ดังนี้

ประชาคมระดับตำบล สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล

ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมืองและเมืองพัทยา

ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนคร

ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดวัน เวลา และสถานที่ โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้เข้าร่วมประชุมและทำการแจ้ง/ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย

๔.๒ รูปแบบการจัดประชาคมท้องถิ่น เพื่อเป็นการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการ เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชาคมท้องถิ่น ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีรูปแบบสัดส่วนดังนี้

รายการ	จำนวนคน
(๑)สมาชิกสภาเทศบาล	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีนามัย/(ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐-๓๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐-๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) / สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) / คณะกรรมการกองทุนชุมชน / คณะกรรมการชุมชน / กลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในพื้นที่เทศบาลนคร	๒๐-๓๐ คน

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมีทะเบียนบ้านหรืออาศัยในหมู่บ้าน ชุมชนนั้น ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็น กลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่น ก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็น มีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ได้ ทุกกรณีที่ประชาคมท้องถิ่นประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒. สัดส่วนประชาคมท้องถิ่นสามารถปรับจำนวนเพิ่มมากขึ้นได้ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่เห็นสมควร

๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศให้มีสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น ต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน สัดส่วนประชาคม ท้องถิ่นทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงจำนวนผู้ที่มาเข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด

๔. หากในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่เป็นไปตามข้อ ๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการ ประชาคมท้องถิ่นตามจำนวนที่มีจริงและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดให้มีการ จัดประชุมประชาคมในครั้งถัดไป เมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบมากที่สุด เท่าที่จะทำได้ และรายงานผลการประชุมให้ผู้กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

๕. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๑	ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น ในการจัดทำ ทบทวน แผนชุมชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน และสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกองสวัสดิการ หรือนักพัฒนา ชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ ให้ครบทุกชุมชน/หมู่บ้าน และนำแผนชุมชน แผนพัฒนา หมู่บ้าน มาเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒	ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา และ องค์การบริหารส่วนตำบล ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น ดังนี้ ๑.สนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นร่วมกันพิจารณาโครงการพัฒนาของตนเองโดย แยกเป็น ๓ ระดับ คือ ๑.๑โครงการที่ชุมชน/หมู่บ้านสามารถดำเนินการได้ เอง ๑.๒โครงการที่ชุมชน/หมู่บ้าน จะต้องได้รับการ สนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางส่วน ๑.๓โครงการที่ชุมชน/หมู่บ้าน ไม่สามารถดำเนินการ เองได้ จำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ และรวบรวมรวมโครงการ ดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยให้สำนัก/ กอง/ส่วน/งาน ที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนเป็น ผู้รับผิดชอบดำเนินการและนำข้อมูลมาประสานกับ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๓	ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามราคากลาง แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างแล การบริหารงานพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้เป็นปัจจุบัน	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๔	การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำ เป็นโครงการเพื่อการพัฒนาให้จัดทำแผนดำเนินงานตาม แบบ ผด.๐๒/๑	

๕. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๕	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการและประชาชน โครงการดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๘
๖	การประสานแผนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ในเขตจังหวัด สำหรับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ผ่านกระบวนการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอหรือระดับจังหวัดแล้ว ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำไปจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้โดยจะประชุมประชาคมท้องถิ่นแบบประชารัฐในระดับอำเภอหรือจังหวัด หรือไม่ประชุมก็ได้ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเห็นสมควร	
๗	กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นและเพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไข ปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
๘	มีการประมาณ การราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑
๙	ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๕. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ (ต่อ)

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๑๐	โครงการที่เป็นรายจ่ายตามแผนงานที่เป็นรายจ่ายประจำหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำหมวดค่าจ้างชั่วคราวหมวดค่าสาธารณูปโภคหมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไม่ต้องนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นยกเว้นรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เฉพาะการกิจกรรมสาธารณะ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม	
๑๑	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้จัดทำ แผนการดำเนินงานเพิ่มเติมใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ส่วนที่ ๓

ส่วนประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ คำนิยาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้น สำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ตัวแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดตัวแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย

แบบ ผ.๐๑ : บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แบบ ผ.๐๑/๑ : บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน

แบบ ผ.๐๒ : บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๒/๑ : รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน

แบบ ผ.๐๒/๒ : รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครอง

ส่วน

ท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๓ : บัญชีครุภัณฑ์

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ ๐๑)
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
 ชื่อ อปท.

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑.๑ แผนงาน..... ๑.๒ แผนงาน..... ฯลฯ												
รวม												
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๒.๑ แผนงาน..... ๒.๒ แผนงาน..... ฯลฯ												
รวม												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้นำไปไว้เป็นแผ่นแรกของแบบต่างๆ (ผ.๐๑ – ผ.๐๑/๑ –ผ.๐๒ –ผ.๐๒/๑ – ผ.๐๒/๒ และสุดท้าย ผ.๐๓

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน (แบบ ผ ๐๑/๑)

ชื่อ อปท. อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑.๑ แผนงาน..... ๑.๒ แผนงาน..... ฯลฯ												
รวม												
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๒.๑ แผนงาน..... ๒.๒ แผนงาน..... ฯลฯ												
รวม												

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน ให้เรียงลำดับ แบบ ผ.๐๑

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ชื่อ อปท.

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่
๑.ยุทธศาสตร์.....
๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม	 โครงการ										

หมายเหตุ ๑. แบบ ผ.๐๒ เป็นแบบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ที่ต้องลงรายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ๒. ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะนำโครงการใน แบบ ผ.๐๒ ไปของบประมาณจากหน่วยงานอื่น ก็สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้อง “แก้ไข” หรือ “เปลี่ยนแปลง”ไปอยู่ใน แบบ ผ.๐๒/๒

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่

๑.ยุทธศาสตร์.....

๑.๑ แผนงาน.....

[illegible]

สำหรับ โครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
ชื่อ อปท.

๑.๑ แผนงาน.....

[illegible]

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ชื่อ อบท.....

[illegible]

ตัวอย่าง
เปลี่ยนแปลง/การแก้ไข
โครงการพัฒนาและครุภัณฑ์

๒.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่/๒๕.....
เทศบาลตำบลสำโรง

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่
๑.ยุทธศาสตร์.....
๑.๑ แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน ที่ขอจะประสาน
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
โครงการเดิม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐) หน้า ลำดับที่											
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลสำโรง	เพื่ออบรมให้ ความคณะกรรมการ การจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	จัดฝึกอบรมให้กับ องค์กรจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓๐ คน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ผู้อบรมมี ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ จัดทำแผน	มีความรู้ใน การจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	สำนัก ปลัดเทศบาล
๑.	โครงการที่เปลี่ยนแปลง ใหม่ โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อพัฒนา ศักยภาพองค์กรจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น และ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นของเทศบาลตำบล สำโรง	เพื่ออบรมให้ ความคณะกรรมการ การจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	จัดฝึกอบรมให้กับ องค์กรจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕๐ คน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ร้อยละ ๙๐ ผู้เข้ารับการ อบรม มี ความเข้าใจ การจัดทำ แผน	มีความรู้ใน การจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	สำนัก ปลัดเทศบาล

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่...../๒๕.....
เทศบาลตำบลลำโรง

ที่	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณและที่ผ่านมา					หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
					๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	
โครงการเดิม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๑๔										
	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องพ่นหมอกควันขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า <u>จำนวน ๒ เครื่อง</u>	<u>๖๐,๐๐๐</u>	<u>๖๐,๐๐๐</u>	=	=	=	สำนักปลัดเทศบาล
(ครุภัณฑ์ที่เปลี่ยนแปลง)										
	บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องพ่นหมอกควันขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๒๕ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่อง	-	-	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล